



Groen



Economie



Techniek



Zorg & Welzijn

PRO Emmen



Schoolgids 2017/2018

**INHOUDSOPGAVE**

Hoofdstuk	Onderwerp	Paginnummers
1	Algemene informatie	2 t/m 9
2	Organisatie	10 t/m 12
3	Lesaanbod, opleidingenstructuur	13 t/m 21
4	Beroepenoriëntatie, stage en arbeidstoeleiding	22 t/m 23
5	Projecten en samenwerkingsvormen	24 t/m 25
6	Zorgstructuur	26 t/m 28
7	Contactgegevens PRO Emmen	29



1. ALGEMENE INFORMATIE OVER PRO EMMEN

PRO Emmen is een school voor praktijkonderwijs. PRO staat naast praktijkonderwijs voor, **Positief, Respectvol en Ontdekkend**, de drie pijlers voor de basishouding die wij hanteren binnen de school en bij alle schoolactiviteiten en in het onderling contact actief uitdragen.

PRO Emmen maakt deel uit van het Samenwerkingsverband Zuidoost-Drenthe VO22.02.

Doel, missie en visie van PRO Emmen

Doel

We begeleiden de leerlingen naar zelfredzaamheid en een zo zelfstandig mogelijke plaats in de samenleving.

Missie

Onze school heeft als missie om van onze leerlingen burgers te maken met kansen en mogelijkheden. Wij bereiden ze hierop voor door een opleidingsprogramma aan te bieden bestaande uit de volgende domeinen:

- . **Burgerschap**
De leerling ontwikkelt zich tot een sociaal vaardige, actieve en respectvolle burger, die bewuste keuzes kan maken en een positieve bijdrage levert aan de samenleving.
- . **Wonen**
We leren de leerlingen de vaardigheden om zo zelfstandig mogelijk te wonen. We leiden de leerlingen op tot gewaardeerde werknemers, waarbij ze beschikken over algemene en vakspecifieke competenties.
- . **Werken**
We leren de leerlingen om zich voor te bereiden op een plaats op de arbeidsmarkt.
- . **Vrije tijd**
We leren de leerlingen bewust met hun vrije tijd om te gaan.

Visie

PRO Emmen staat naast praktijkonderwijs voor Positief, Respectvol en Ontdekkend. Deze drie pijlers bepalen onze basishouding. Hierbij is aandacht voor de talenten, interesses en mogelijkheden van de leerling. We geven hier invulling aan door:

- . invloed uit te oefenen op het onderwijsproces en het pedagogisch klimaat
- . het maximale uit elke leerling te halen
- . het leren door te doen in een levensechte leeromgeving
- . In te spelen op de veranderende maatschappij

PRO Emmen kan dit niet alleen en werkt daarom samen met externe partners.

REGELS

Motto van de school:

1. We behandelen anderen zoals we zelf behandeld willen worden.
2. Een fijne omgeving maken we samen.

Algemene Afspraken

1. We komen op tijd op school.
2. We dragen alleen hoofddekseis buiten, behalve als het met je geloof te maken heeft.
3. We drinken wat anders dan energiedrankjes.
4. We gooien ons afval in de bakken.
5. We hangen onze jas aan de kapstok of doen de jas in de kluis.
6. We gaan naar huis na de laatste les. Als je op iemand moet wachten, mag dat aan de wachttafel in de kantine en gedraag je je als gast.
7. We letten op ons taalgebruik zodat we niemand kwetsen.
8. We gebruiken de mobiele telefoon tijdens de lessen alleen als rekenmachine, agenda, timer of voor Profijt.

Afspraken in de klas

1. We zijn zuinig op de spullen.
2. Er praat maar 1 tegelijk.
3. We zijn rustig aan het werk.
4. We zijn aardig voor elkaar.
5. We hebben elke schooldag onze schoolspullen bij ons.

Afspraken in de kantine

1. We mogen onze telefoon aan zonder geluid.
2. We zijn rustig.
3. We houden het schoon en schuiven onze stoelen aan als we weggaan.

Afspraken op het plein en in en om de pannakooi

1. We roken niet op het schoolterrein. Een overgangsregel (rook-vak) geldt voor klas 5.
2. We houden het schoon, laten de fietsen/scooters in de stalling staan en blijven op het plein.
3. We gaan via het plein, langs de fietsenberging en door de corridor naar de pannakooi.

VAKANTIEROOSTER EN LESTIJDEN SCHOOLJAAR 2017 - 2018

	Vakanties	Dagen
Herfstvakantie	23 oktober t/m 27 oktober 2017	5
Kerstvakantie	25 december 2017 t/m 5 januari 2018	10
Voorjaarsvakantie	26 februari t/m 2 maart 2018	5
Meivakantie	23 april 2018 t/m 4 mei 2018	10
Zomervakantie	23 juli 2018 t/m 31 augustus 2018	30
	Feestdagen	Dagen
Tweede paasdag	2 april 2018	1
Koningsdag	27 april 2018	0
Hemelvaartsdag	10 mei 2018	1
Tweede pinksterdag	21 mei 2018	1
	Roostervrije dagen (voor docenten en leerlingen vrije dagen)	
Goede Vrijdag	30 maart 2018	1
Vrijdag na Hemelvaart	11 mei 2018	1
	Organisatiedagen (werkdagen voor docenten / lesvrije dagen voor de leerlingen)	
Rosen-Montag	12 februari 2018	1
Opstartdag	3 september 2018	1
Afsluiting schooljaar / laatste schoolweek	20 juli 2018	1
Personeelsdag	7 juni 2018	1
Laatste middag voor de kerstvakantie	22 december 2017	0,5
Studiedagdelen (nog niet alle data / dagdelen zijn bekend. Nadere info volgt).	2 oktober 2017 2 juli 2018 3 juli 2018	0,5 0,5 0,5

Lestijden dagelijks van 08.30 – 14.45

Verlofaanvraag

Ouders/verzorgers kunnen verlofaanvragen via het verlofaanvraagformulier dat gedownload kan worden van de website van de school. Dit formulier dient volledig ingevuld en ondertekend te worden. Pas na akkoord van de teamleider is de aanvraag compleet. Het formulier moet minstens drie schooldagen vóór de dag waarvoor verlof wordt gevraagd, worden ingeleverd bij de teamleider.

Schoolkosten

Onderwijs in Nederland wordt bekostigd door de belastingbetalers. Toch vragen veel scholen een vrijwillige ouderbijdrage. Daarvan worden de extra activiteiten betaald zoals Sinterklaas, Kerst, Paasontbijt, excursies, schoolkampen, dagjes uit, de gala-avond enz. De stelregel is dat als ouders deze –volgens de wet vrijwillige bijdrage niet betalen, de leerlingen van deze ouders niet mee mogen doen met deze extra activiteiten. Wij vinden echter dat we geen leerlingen uit mogen sluiten en laten dus altijd alle leerlingen meedoen aan alle activiteiten. Wij hopen op uw bijdrage in deze.

De ouderbijdrage voor schooljaar 2017-2018 bedraagt € 75,-- per leerling.

U kunt de € 75,-- ouderbijdrage overboeken richting rekeningnummer: NL 18 RABO 0135 101 913, onder vermelding van de klas en naam van uw kind, ten name van Stichting Praktijkonderwijs Emmen e.o. Ook is het mogelijk om in termijnen te betalen.

Voor ouders die de ouderbijdrage niet kunnen opbrengen, bieden de gemeente Emmen en Borger Odoorn mogelijkheden tot financiële ondersteuning, via www.participatiewebshop.nl en www.meedoen.borger-odoorn.nl.

Ook biedt de Stichting Leergeld mogelijkheden voor het aanvragen van financiële ondersteuning: www.leergeld.nl

Tegemoetkoming studiekosten

Deze tegemoetkoming is voor het grootste gedeelte opgenomen in het kind gebonden budget van de Belastingdienst voor kinderen van 12 tot 18 jaar. De hoogte van deze tegemoetkoming is inkomensafhankelijk. Het kind gebonden budget hoeft in de meeste gevallen niet te worden aangevraagd. U krijgt dit automatisch van de Belastingdienst. Voor vragen kunt u kijken op www.toeslagen.nl. Daarnaast krijgen leerlingen op school gratis schoolboeken.

Examenkosten

Het halen van een branche erkend examen geeft onze leerlingen meer kansen op de arbeidsmarkt, Daarom proberen we zoveel mogelijk branche opleidingen aan te bieden. De kosten daarvan betaalt de school en ook de examenkosten zijn voor het grootste deel voor rekening van school. De leerling betaalt voorafgaand aan het examen 25% van de examenkosten aan school. Zonder deze betaling wordt de leerling niet toegelaten tot het branche-examen. Voorbeelden van branche-examens zijn: heftruck, lassen, schoonmaak, horeca, kettingzagen, tractor rijbewijs, bloemschikken etc.

Lockers

Iedere leerling moet voor het bewaren van waardevolle spullen, boeken, etc. een kluisje huren. Hiervoor moet aan het begin van het schooljaar 5 euro borg betaald worden (sleutelgeld). Bij verlies van de sleutel wordt 5 euro in rekening gebracht. Bij sleutelteruggave krijgt men de 5 euro terug. De schoolleiding heeft het recht om de lockers op inhoud te controleren als daar aanleiding toe is.

De gezonde school

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen bewust leren omgaan met hun gezondheid. Dit houdt in dat we aandacht besteden aan de volgende onderdelen:

- Voeding en mondgezondheid
- Sport en bewegen
- Sociaal emotionele ontwikkeling
- Roken, alcohol en drugs
- Relaties en seksualiteit
- Fysieke veiligheid
- Binnenmilieu



Rookvrije school

We zijn op weg naar een rookvrije school en we volgen hierbij het landelijke beleid. Er worden 'stoppen met roken cursussen, aangeboden aan leerlingen die roken. Dit leerjaar mogen leerlingen van de klassen 1 t/m 4 niet roken op/rond de school.

Alcohol

Alcohol is schadelijk voor de ontwikkeling van de hersenen. Het is daarom dat met name voor jongeren van belang geen alcohol te drinken tot 18 jaar. Bij geen enkele leerling activiteit wordt alcohol geschonken.

Energiedrankjes

Energiedrankjes zijn slecht voor de concentratie en gezondheid. In de kantine staat een automaat waar de leerlingen gratis gekoeld water kunnen krijgen. Energiedrankjes zijn verboden op school en op het schoolplein.

Regels m.b.t. drugs- en aan drugs gelieerde middelen

In geval van het aantreffen op school en/of gebruik van drugs- en andere aan drugs gelieerde middelen door een leerling, wordt door de directie van de school de politie ingeschakeld. De ouders/verzorgers worden geïnformeerd en er volgt een sanctie.

Vignet Gezonde School

PRO Emmen heeft het landelijke vignet Gezonde School behaald. Dit vignet is een erkenning voor scholen die structureel werken aan het verbeteren van de gezondheid van hun leerlingen en medewerkers. Met het vignet wil de school aan leerlingen en hun ouders laten zien dat zij de gezondheid van leerlingen en personeel erg belangrijk vindt. Het vignet Gezonde School is een initiatief van 20 landelijke gezondheidsorganisaties.



Skills for life

Alle 1^e klas leerlingen nemen deel aan het 'Skills for life' project. Dit project wordt georganiseerd door PRO Emmen in samenwerking met een aantal bedrijven die zijn gevestigd in Emmen, Lampe Therapie, een fysiotherapiepraktijk en Flex Health Club, een fitness-club. Met behulp van subsidie vanuit ZonMW is dit project tot stand gekomen. Door middels van dit project wordt samen met de leerlingen aandacht ht besteed aan het thema gezondheid. Gezond eten, gezond bewegen en gezond denken. In dit kader zijn er gaslessen gegeven een voedingsdeskundige over gezond eten en over gezond denken. Er werden bewegingslessen verzorgd door Flex Health Club en Lampe therapie heeft allerlei testen uitgevoerd bij de leerlingen te laten zien dat een gezond lichaam belangrijk is.

De leerlingen hebben een FitBitbandje in bruikleen. Onder andere het aantal stappen en gelopen kilometers per dag kunnen worden gemeten en wordt in de klas met elkaar vergeleken. De leerlingen kunnen het bandje koppelen aan hun mobiele telefoon of computer om de vorderingen te bekijken. Ook de mentoren doen hier aan mee.



Collectieve ongevallen verzekering

De school heeft een collectieve ongevallenverzekering afgesloten voor haar leerlingen. Deze verzekering biedt een dekking tijdens schooltijd en voor onderweg van en naar school. Voor de leerlingen die stage lopen is een 24-uurs dekking van toepassing. De kosten hiervoor zijn verrekend in het schoolgeld.

Informatiebijeenkomsten / oudercontacten

De school organiseert de volgende informatiebijeenkomsten:

- Voor de ouders /verzorgers van nieuwe leerlingen om kennis te maken met de school.
- Voor de ouders van leerlingen die stage gaan lopen.
- Thema/informatieavonden

De mentoren van de eerstejaars-leerlingen leggen een huisbezoek af.

Het team/de mentoren staan altijd open voor verzoeken tot overleg over een leerling door ouders/verzorgers, daar waar nodig. De mentoren zijn per mail of telefonisch bereikbaar, of er kan een afspraak voor overleg worden gepland.

De school onderhoudt contact met beide ouders, tenzij er sprake is van een gerechtelijke uitspraak waarin contact met een van beide ouders wordt uitgesloten.

Betrokkenheid van de ouders

De verantwoordelijkheid voor de dagelijkse gang van zaken op school ligt bij de directie van de school en het schoolteam. De school verwacht van de ouders een positieve opstelling als het gaat om handhaving van de schoolregels. De school stelt de ouders op de hoogte van de op school geldende regels betreffende schoolbezoek, overblijven, deelnemen aan de verschillende vakgebieden. Als de leerling niet in staat is de lessen te volgen dan wordt van de ouders/verzorgers verwacht dat zij de teamleider hiervan op de hoogte brengen. Dit mede om ongeoorloofd verzuim tegen te gaan.

Informatie over bijzondere gebeurtenissen

Andere informatie dan die in schoolgids of jaarkalender vermeld is, wordt altijd door middel van berichtgeving (email / website) aan de ouders/verzorgers en de leerlingen meegedeeld.



DE RESULTATEN VAN HET ONDERWIJS

Leerlingvolgsysteem

Om een beeld te krijgen van hoe de leerlingen terecht komen na het onderwijs aan onze school tonen wij jaarlijks de uitstroomgegevens van de school.

Uitstroom PRO Emmen

Het aantal leerlingen op de teldatum van 1 oktober 2016 was 375 leerlingen. De verdeling was als volgt:

ILT-overzicht: 2016/2017 - peildatum: 01-10-2016

			Lj 1		Lj 2		Lj 3		Lj 4		Lj 5		Lj 6		Totaal
Vestiging	Opleiding	El. code	M	V	M	V	M	V	M	V	M	V	M	V	
PRO Emmen	Praktijkonderwijs	0090	30	24	36	19	52	28	38	34	74	40	-	-	375
	Totaal		30	24	36	19	52	28	38	34	74	40	-	-	375

Uitstroom overzicht

	2011-2012	2012-2013	2013-2014	2014-2015	2015-2016	2016-2017	2017-2018 prognose
Regulier werk	7	4	3	6	24	8	6
Begeleid werk met een subsidieregeling	13	9	1	2	3	36	37
Beschermde arbeid/beschut werken			1	1	7	3	3
Arbeid + BBL	2			3	6	2	2
Ander onderwijs PRO/ZMOK	5	6	2	2	4	1	
Ander onderwijs VMBO							
Ander onderwijs AOC/ROC	8	8		5	17	19	10
Ander onderwijs buitenland			1		2		
Ander onderwijs AKA							
Ander onderwijs RENN4			2				
Anders							
Thuis/wachtlister Sociale werkplaats/Werkzoekende	9	1	2	10	5	6	
Sociale activering EMCO - groep	1	3		5			
Thuis zonder deelname arbeidsproces						1	
Dagverblijf	5	2					
Jongerenloket/CWI		4			3	1	
Traject participatieplan			1				
Portalis			1				
DVO			1	2			
TDC						2	4
Onbekend					4	2	
Jeugdinrichting het Poortje	1	1					

Adres

PRO Emmen (Stichting Praktijkonderwijs Emmen en omgeving).
 Ullevi 22
 7825 SE Emmen

Directeur/bestuurder

Naam : Dhr. N. van Luik
 Telefoon : 0591-613310 (school)

Managementteam

N. van Luik	Directeur/Bestuurder	n.vanluik@pro-emmen.nl
B.C. Moorman	Teamleider/leerkracht AVO	b.moorman@pro-emmen.nl
R.J.A. van der Veen	Teamleider/leerkracht AVO	r.vanderveen@pro-emmen.nl

Raad van Toezicht

de heer W. Bierens	Voorzitter
de heer E. Verboeket	Penningmeester
de heer J. Holman	Lid
de heer R. van Veen	Lid
de heer H. Venema	Lid

Team

Het team is opgebouwd uit 64 personeelsleden (excl. Leden van het managementteam), met een totaal aan 53,59 FTE (incl. leden managementteam).

De man/vrouw verdeling en de OP/OOP-verdeling ziet er als volgt uit:

Man	:	24
Vrouw	:	40
OP	:	39 (onderwijsgevend personeel)
OOP	:	25 (onderwijsondersteunend personeel)

MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

De medezeggenschapsraad van PRO Emmen is samengesteld uit een geleding van het personeel en een geleding van de ouders. Zij worden door het personeel en de ouders gekozen en vertegenwoordigen deze in het overleg met het Bestuur.

De medezeggenschapsraad heeft als taak het bestuursbeleid kritisch te volgen. Zij kan het bestuur van de school van advies dienen ten aanzien van beleidszaken, die de school betreffen. Afhankelijk van het te behandelen onderwerp heeft de medezeggenschapsraad adviesrecht en instemmingsrecht. De bevoegdheden van de medezeggenschapsraad zijn vastgelegd in een reglement.

Hierin staat omschreven hoe de samenstelling van de medezeggenschapsraad is en wat haar bevoegdheden zijn. Dit reglement ligt ter inzage bij de administratie van de school.

E-mailadres MR: mr@pro-emmen.nl

E-mailadres oudergeleding: mr.ouders@pro-emmen.nl

Samenstelling MR:**Personeelsgeleding:**

Mw. Scherpen (voorzitter)

Dhr. Darwinkel (secretaris)

Dhr. Loo de (lid)

Mw. Berens (lid)

Oudergeleding:

Mw. M. Hoogenberg

Mw. A. Schulte

Dhr. S. Vis

Mw. A. Vinke

LEERLINGENRAAD

In het kader van actief burgerschap is er een leerlingenraad bij PRO Emmen. In de leerlingenraad zitten tien enthousiaste leerlingen. De leerlingen van de leerlingenraad zijn gekozen via een heuse verkiezing met stembiljetten en stemhokjes. De leerlingenraad is er om mee te denken, praten, overleggen en beslissen wat er op school en in de klas gebeurt. Dit alles om de betrokkenheid van de leerlingen op school te vergroten.

SAMENWERKING MET HET MBO: ROC DRENTHE COLLEGE EN TERRA MBO

Voor de leerling die in staat is een praktijkprogramma te volgen op een hoger niveau dan wordt aangeboden bij de praktijkschool, is de samenwerking gezocht met twee MBO-scholen, het Drenthe College en Terra MBO. Op deze scholen kan de leerling extra praktijklessen volgen en praktijkcertificaten halen. Voor de leerling met voldoende leerresultaat bestaat de mogelijkheid tot vervolgonderwijs op het MBO.



Tevens vindt er samenwerking plaats op diverse vlakken met scholen van het Samenwerkingsverband ZO-Drenthe, de Thriantaschool en Renn-4 De Atlas.

DE KLACHTENREGELING

Wij vinden het belangrijk, dat onze school een veilige en prettige plaats is voor iedereen. We willen uitgaan van respect en zorg voor elkaar. De klachtenregeling geldt voor iedereen die bij onze school betrokken is: leerling, ouders/verzorgers, docenten en anderen.

Natuurlijk, de meeste klachten kunnen prima met de docent, mentor en/of directeur in overleg worden opgelost tot volle tevredenheid van alle betrokkenen. Maar dat lukt niet altijd. Dan moet er een andere oplossing worden gezocht.

HOE WERKT DE KLACHTENREGELING?

Op school zijn contactpersonen aangesteld. Die contactpersoon lost het probleem niet op, maar verwijst u naar de juiste persoon of vertrouwenspersoon. De vertrouwenspersoon werkt niet op school en weet precies welke weg te behandelen voor uw vraag/probleem. Op de school van uw kind ligt ook een uitgewerkte klachtenprocedure ter inzage.

Aarzel niet om contact op te nemen als dat nodig is. Dat kan ook telefonisch. Uw klacht wordt met de grootst mogelijke zorgvuldigheid behandeld.

Contactpersonen intern : mevr. B. Woestenenk (Orthopedagoog)
dhr. B. Darwinkel (Intern Begeleider)

Vertrouwenspersoon extern : Dhr. J. Wibbens
Postbus 13
9530 AA Borger
Tel.: 0599-238326 / 06-53697150
E-mail: j.wibbens@wibbens.nl

LANDELIJKE KLACHTENCOMMISSIE

PRO Emmen is aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie voor het algemeen bijzonder onderwijs.

Ambtelijk secretaris : Mevr. mr. D.H.C. Dane - Peeters
Postbus 95572
2509 CN DEN HAAG
Tel.: 070-3315244
E-mail: lkc@vbs.nl

Klachtmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld: meldpunt vertrouwensinspecteurs 0900-111311 (lokaal tarief).



2. LESSENAANBOD / OPLEIDINGENSTRUCTUUR

De school is verdeeld in een onderbouw (leerjaar 1 t/m 3) en een bovenbouw (leerjaar 4 t/m 6). De leerjaren zijn als volgt samengesteld.

Leerjaar 1

Dit is een verkennende jaar waarin de leerling op zoek is naar wat hij/zij kan. De leerling volgt alle praktijkvakken.

Leerjaar 2

In dit leerjaar onderzoek de leerling in welke sector de talenten die hij/zij heeft goed van pas komen en belangrijk zijn. De leerling komt uiteindelijk tot één van de twee keuzes waarin hij/zij zich verder wil ontwikkelen. De keuze kan bestaan uit twee verschillende sectoren maar ook kan het zijn dat de leerling kiest voor twee richtingen binnen één sector.

Het volgen van een maatschappelijke stage is onderdeel van het lesprogramma. In dit kader worden er binnen school ook activiteiten rondom een thema georganiseerd. Aandachtspunten hierbij zijn: normen en waarden, veiligheid en integratie.

Leerjaar 3 tot januari

De leerling werkt aan de verschillende beroepsvaardigheden en de daarbij behorende sociale vaardigheden, gericht op werken. De leerling doet dit binnen twee richtingen die de voorkeur hebben. Uiteindelijk geeft de leerling aan welke van de keuzes het meeste ideaal lijkt om in te gaan werken.

Leerjaar 3 na januari

Deze periode is gericht op een stage, welke wordt gekozen op basis van het voor de leerling ideale uitstroomprofiel. De leerling kiest op basis van een interne stage in fase drie een voorkeurssector en gaat tijdens de stage kijken of dit inderdaad is wat hij/zij wil. Tevens zoekt de leerling uit welke certificaten/bewijzen van belang zijn om straks succesvol te zijn op de arbeidsmarkt. In klas 3 vindt de voorbereiding plaats op een stage in de vorm van arbeidstraining in het ATC (arbeidstrainings-centrum) en assessment. Deze beroepenoriëntatie is een voorbereiding op het vierde en vijfde leerjaar waarin in de leerlingen gaan stagelopen binnen verschillende bedrijven. Tijdens deze fase wordt per leerling een stagegeschiktheidsonderzoek (assessment) gedaan. En de leerling maakt een keuze voor een van de sectoren om in de toekomst in te gaan werken.



Het Arbeids Trainings Centrum (ATC)

Sinds 2007 heeft PRO-Emmen een extern Arbeids Trainings Centrum.

Het ATC is gevestigd binnen het bedrijf Drentea te Emmen. Drentea is ontwerper en producent van modern bureau- en opbergsystemen voor zakelijk gebruik.

In leerjaar 3 vindt de arbeidstraining op het ATC plaats en een assessment (IDA test vanuit MELBA). Na het positief afleggen van het assessment kunnen de leerlingen 1 dag in de week starten met een externe stage.

De leerlingen nemen deel aan het arbeidsproces van Drentea, onder begeleiding van personeel van PRO Emmen. Er worden voorbereidende werkzaamheden voor het productieproces van Drentea uitgevoerd. Er vindt altijd overleg plaats tussen de leerlingbegeleiders van PRO Emmen en de productieiders van Drentea, zodat zoveel mogelijk aan de wensen van het bedrijf tegemoet kan worden gekomen qua werkzaamheden en productie. Er wordt aangegeven welke werkzaamheden met prioriteit moeten worden uitgevoerd. Deze wordt dan ook meteen opgepakt.

De leerlingen worden beoordeeld op grond van vijf verschillende profielwaardes van Melba verdeeld over negen sleutelkwalificaties. Met Melba kunnen de mogelijkheden van een persoon en de eisen van een functie geanalyseerd en vastgelegd worden. Daarvoor bestaat het systeem uit een capaciteiten- en een eisenprofiel. Zodra ze aan deze eisen voldoen krijgen ze een bewijs van het ATC, zodat de leerlingen naar de mening van de leerlingbegeleiders ATC op externe stage kunnen.

Kortom het ATC biedt de mogelijkheid om in afgebakende periodes, met behulp van voornoemde eisen de leerling een goede basis voor de toekomstige externe stage te geven.

Fase 5/Leerjaar 4 en verder

Deze fase is gericht op het verkrijgen van de benodigde competenties en het behalen van branchegerichte certificaten.

De leerling onderzoekt tijdens de stage of zijn/haar voorkeur de juiste is en doet arbeidsvaardigheden op (op eigen niveau). Binnen de gekozen sector kunnen leerlingen certificaten behalen die toeleiden naar een van de 5 uitstroomprofielen.

Er zijn vier uitstroomprofielen mogelijk:

- Vervolgonderwijs
- Vrije bedrijf
- Vrije bedrijf met ondersteuning en coaching
- Dagbesteding

De theorielessen:

- Nederlands
- Rekenen en wiskunde
- Informatiekunde
- Praktijk en loopbaan
- Cultuur en maatschappij
- Engels
- Verkeer
- Levensbeschouwing
- Bewegingsonderwijs
- Seksuele vorming
- Sociale vaardigheden



De praktijklessen:

De praktijklessen zijn ingedeeld in vier sectoren. Binnen de sectoren zijn er verschillende onderdelen.

Techniek:

- algemene technieken
- bouwtechniek
- metselen
- (machinale) houtbewerking,
- schilderen
- metaaltechniek/lassen
- fietstechniek



Groen:

- bloemschikken
- gezelschapsdieren
- groenonderhoud
- loonwerk
- plantenteelt



Zorg en welzijn: textiel
verzorging
schoonmaak

Economische dienstverlening: detailhandel
catering
logistiek en magazijnbeheer
assemblage
schoonmaak
uiterlijke verzorging

Bewegingsonderwijs

Bewegingsonderwijs is een verplichting. Behalve werknemersvaardigheden: opvolgen van aanwijzingen en accepteren van kritiek, brengen we ook het gezondheidsaspect aan de orde. De leerlingen volgen deze lessen verplicht (niet verschijnen bij de les wordt geregistreerd als spijbelen). Als een leerling als gevolg van gezondheidsredenen niet kan deelnemen aan de gymlessen is er een geldige (dokters-) verklaring nodig.

In het kader van de gezonde school is het vanzelfsprekend dat deze lessen door alle leerlingen worden gevolgd. Er moeten goede sportkleden en schoenen gedragen worden.

Kleding vergeten? Dit betekent aan de kant zitten tijdens de les en de en de lestijd inhalen. Er gaat dan een briefje mee naar huis met de mededeling dat bij een volgende keer vergeten van de kleding een strengere sanctie volgt.

Sport is leuk en gezond en dus maken we er met z'n allen wat moois van.

ENTREE ONDERWIJS

Entree onderwijs is een 2-jarige algemene opleiding op niveau MBO 1. De leerling moet een vastgesteld niveau halen voor Nederlands, Rekenen/Wiskunde en Burgerschap. De leerlingen volgen het onderwijs op de praktijkschool. De toetsing en examinering wordt gedaan door het Drenthe College.



Branchegerichte cursussen

Bij branchegerichte cursussen gaat het om de vaardigheid op MBO niveau 1 (entree-niveau), maar aanvullende eisen voor Nederlands, Engels, Rekenen/Wiskunde en Burgerschap worden niet vereist. Het branchegericht examen wordt afgenomen door de branchevereniging of het kenniscentrum van de betreffende branche.

De branchegerichte cursussen op een rij:**Sector Groen**

Werken met bloemen in de schoolomgeving (SVA1)

Werken met Bloemen (SVA2)

Werken in het groen

Sector Economie

Logistiek – Assistent Logistiek medewerker (SVA 2)

Detail – Werken in de schoolwinkel (SVA1)

Detail – Assistent winkelmedewerker (SVA 2)

Baliemedewerker

Consumptief – Assistent in de horeca

Schoonmaak – Assistent schoonmaker

Schoonmaak – Zelfstandig schoonmaker

Sector Techniek

Assistent Metaalbewerker

Fietstechniek

Stappenplan Houtbewerking

Assistent Schilder

Metselen

Sector Zorg en Welzijn

Woonhulp – Gehandicaptenzorg

Woonhulp – Ouderenzorg

Textiel – Assistent medewerker interieur/modebranche

F-klas

Met ingang van het schooljaar 2016/2017 is PRO Emmen gestart met een nieuwe groep, de F-klas. Deze groep zal zich richten op wonen, werken en vrije tijd. Hierbij zal zelfredzaamheid een centrale rol spelen. Samen met leerlingen, de mentor en in overleg met ouders wordt er een lesprogramma op maat gemaakt. Om het leren levensecht te maken, zullen de theorie- praktijkopdrachten aansluiten bij situaties die de leerlingen nu of in de toekomst tegen gaan komen. In een kleine (+/- 10 leerlingen), vertrouwde en veilige leeromgeving gaan de leerlingen vervolgens werken aan hun doelen. De leerlingen gaan soms als groep naar een praktijkles binnen school en soms sluiten ze aan bij een praktijkvak naar keuze. Praktijkervaring zal worden opgedaan bij geselecteerde bedrijven die de begeleiding en zorg kunnen bieden die onze leerlingen nodig hebben. In overleg met de leerling, mentor, stagebureau en ouders wordt er een stagerichting gekozen. Hierna zal er gezocht worden naar een geschikt stagebedrijf.

Leerlingen die niet op stage gaan/kunnen, volgen eerst een traject op het Arbeidstraining centrum om alsnog klaargestoomd te worden om op een later tijdstip de arbeidsmarkt te gaan verkennen.



Leerlingen van de F-klas



Het woonhuis van PRO Emmen t.b.v. F-klas leerlingen

Maatschappelijke stage

Het volgen van een maatschappelijke stage is onderdeel van het lesprogramma. In dit kader worden er binnen school ook activiteiten rondom een thema georganiseerd. Aandachtspunten hierbij zijn: normen en waarden, veiligheid en integratie.

Culturele vorming

In het kader van culturele vorming worden jaarlijks uitstapjes gemaakt naar bijvoorbeeld musea, culturele activiteiten, een herinneringscentrum of een stad.

CREACTIEF

CreActief is een creatieve en actieve lesmiddag, waarbij leerlingen eens per week kennis maken en activiteiten uitvoeren op het gebied van cultuur, natuur, koken, muziek, handvaardigheid, sport, toneel, muziek, koken etc. Deze middag laat de leerlingen kennis maken met verschillende mogelijkheden van vrijetijdsbesteding.



POSITIVE ACTION

Positive Action

Binnen school werken we met het programma Positive Action. Positive Action is een bewezen effectief programma dat investeert in talentontwikkeling. Het programma legt als eerste de focus op de versterking van een positief leer- en leefklimaat in en om de school. Als de sfeer op school goed is, iedereen er met plezier komt, leert en werkt kunnen jongeren zich optimaal ontwikkelen. Een positief klimaat vormt om die reden het startpunt voor het stimuleren van talentontwikkeling.



De filosofie van het Positive Action is: “Wanneer we positief denken en doen, voelen we ons goed over onszelf”. Er is altijd een positieve manier om iets te doen.’ Deze filosofie wordt geïllustreerd aan de hand van de cirkel van Denken – Doen – Voelen, die ervan uitgaat dat onze gedachten leiden tot de dingen die we doen, de dingen die we doen tot hoe we ons voelen, en onze gevoelens weer gedachten oproepen. Deze cirkel kan positief of negatief zijn.

Jongeren worden zich bewust dat wat je denkt en wat je doet invloed heeft op het gevoel dat je over jezelf hebt, op je zelfbeeld en op de (relaties met) mensen om je heen.

School breed gebruiken we de cirkels tijdens de lessen. In de onderbouw wordt er gewerkt met de methode waarin zes thema's naar voren komen:

Wie ben ik?

Gezond denken en gezond zijn

Hoe zorg ik voor mezelf?

Hoe ga ik om met anderen?

Eerlijk tegenover mezelf en anderen

Jezelf blijven ontwikkelen

Gedurende het jaar worden er door de hele school verschillende activiteiten gedaan om de samenwerking tussen de verschillende leefomgevingen van leerlingen te stimuleren.

De activiteiten die we uitvoeren zijn:

Leerlingenraad

Valentijnskaarten

Schoolfeest

Kookavonden met ouders

High tea middagen met ouders

Kaartjes versturen

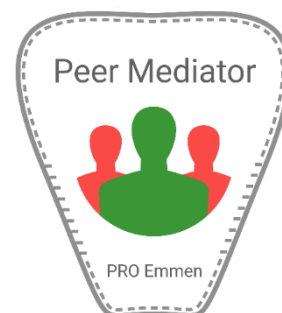


Peer Mediation

In oktober 2016 is Peer Mediation van start gegaan. Peer Mediation betekent bemiddelen tussen gelijken. Wanneer een leerling een probleem heeft waar hij/zij alleen niet uitkomt kan er hulp komen van Peer mediators.

Waarom op Pro Emmen?

- Het bevordert een veilig schoolklimaat
- Het bevordert de zelfredzaamheid van leerlingen
- De leerlingen spreken dezelfde taal; er is geen sprake van machtsverschil
- Er wordt geoefend voor actief en democratisch burgerschap



6 leerlingen zijn binnen de school Peer-mediator en zijn hiervoor geschoold door een extern-deskundige.



Peer mediators PRO Emmen

SCHOOLKAMPEN

De eerstejaars leerlingen van PRO Emmen gaan aan het begin van het schooljaar op kennismakingskamp. Het doel van het eerstejaarskamp is kennismaken. Tijdens het kamp worden er een aantal gezamenlijke activiteiten, zoals excursies e.d., georganiseerd. In het tweede leerjaar gaan de leerlingen een aantal dagen kamperen, waarbij de nadruk ligt op zelfredzaamheid. In het 3^e jaar gaan de leerlingen wandelen. In de bovenbouw zijn er excursies en worden per sector activiteiten georganiseerd. Bij deze activiteiten staat de praktijk centraal.



SPORTDAGEN EN EXCURSIES

De sportdag wordt jaarlijks in Hogeveen door de gezamenlijke praktijkscholen georganiseerd voor de leerlingen van de leerjaren 1 t/m 3.

Als onderdeel voor de praktijkvakken of in het kader van arbeidsoriëntatie worden er verschillende excursies georganiseerd naar bedrijven /instellingen.

FOTO'S

Op het handtekeningenblad van het IOP (individueel ontwikkelingsplan) van de leerling kunnen de ouders/verzorgers aangeven of zij toestemming verlenen voor het gebruik van foto's van hun kinderen voor schooldoeleinden (b.v. plaatsing van een foto van een leerling genomen tijdens sportdagen, schoolreizen, plaatsing van een foto van de leerling in het leerlingvolgsysteem etc.).

3. BEROEPENORIËNTATIE, STAGE EN ARBEIDSTOELEIGING



Contactgegevens Stagebureau:

Telefonisch : 0591-659451
 Email : stage@pro-emmen.nl

Werken heeft een centrale functie in het leven. Door mee te doen in het arbeidsproces ontplooi je jezelf en krijg je structuur in je bestaan. Het geheel van activiteiten die in het teken staan van voorbereiden op werk en het vinden van werk vallen onder arbeidstoeleiding.

Binnen het curriculum van PRO Emmen wordt arbeidstoeleiding in de eerste drie leerjaren behandeld onder de noemer Beroepenoriëntatie.

Er is een jaarrooster voor beroepenoriëntatie bij PRO Emmen. Het leerdoel is dat de leerling een gefundeerde keuze voor een beroepsrichting kan maken. De leerling wordt (samen met de ouders) voorbereid op het werk in een bepaalde beroepsrichting.

PRO Emmen heeft een stagebureau. De medewerkers van het stagebureau zoeken een geschikte stageplaats voor de leerlingen en coachen de leerling gedurende de stageperiodes. E.e.a. in goede samenspraak en afstemming met de begeleider/contactpersoon binnen het stagebedrijf.

Bij het daadwerkelijk vinden van werk voor de leerlingen maakt PRO Emmen gebruik van de diensten van re-integratie bedrijven en jobcoaches om de kansen van leerlingen op de arbeidsmarkt te vergroten.

De school heeft **schoonmaak- en woonhulpprojecten** opgestart, met als doel de leerlingen in de school op te leiden en uiteindelijk via een stageplaats uit te laten stromen naar een betaalde arbeidsplaats als b.v. interieurverzorger of woonhulp.

Informatie over de stage voor bedrijven

De school werkt met en voor leerlingen die graag en goed in de praktijk willen functioneren. Dit wordt gedaan door de nadruk te leggen op stages, die de leerlingen voorbereiden op het echte werk. Onze leerlingen verkennen vanaf het eerste leerjaar waar hun talenten liggen. Door veel praktische ervaring op te doen leren ze waar hun specifieke kwaliteiten liggen. In het derde leerjaar doorlopen de leerlingen een arbeidstraining op ons arbeidstrainingscentrum. Op dit centrum wordt nauwgezet gewerkt aan werknemersvaardigheden. Het gaat hier om vaardigheden op sociaal, communicatief, rationeel en emotioneel gebied.

Deze vaardigheden zorgen ervoor dat een leerling zijn/haar werk goed en met plezier kan uitvoeren. Een assessment helpt de leerling te bepalen welke sector het best bij hem of haar past. Wanneer een leerling succesvol het arbeidstrainingsproces heeft doorlopen is hij of zij klaar om een stage buiten de school te volgen. In overleg met één van de stagebegeleiders wordt er gezocht naar een bedrijf waar de leerling zijn werknemersvaardigheden verder kan ontwikkelen. Daarbij wordt er met de leerling besproken welke certificaten/bewijzen aansluiten bij de stage. Zo komt een stagiair(e) goed voorbereid bij het stage verlenend bedrijf.

Nazorg voor leerlingen na het beëindigen van de schooljaren bij PRO Emmen.

Alle leerlingen die PRO Emmen verlaten kunnen terugvallen qua begeleiding en ondersteuning op PRO Emmen betreffende zaken die te maken hebben met de thuissituatie of de werksituatie. De school volgt en begeleidt desgewenst de leerling tot twee jaar na uitstroom.



4. PROJECTEN EN SAMENWERKINGSVORMEN

Eerlijk Drenthe

Eerlijk Drenthe is een winkel in het centrum van Emmen en is een leerwerkplaats voor jongeren die op het punt staan om de overstap naar de arbeidsmarkt te maken. Eerlijk Drenthe heeft als doel zoveel mogelijk werkgelegenheid te creëren voor mensen die onder de Participatiewet vallen. We doen dat door producten te verkopen die door hen zijn gemaakt.



Avondschool Emmen

De Avondschool is een initiatief van drie scholen, PRO Emmen, RENN4 De Atlas en de Thrianthaschool. Hoofddoel van de Avondschool is het ondersteunen van mensen (oud leerlingen) bij het (opnieuw) behalen van certificaten of diploma's, bijvoorbeeld VCA. Daarnaast is het sociale aspect van zeer groot belang, het doorbreken van bijvoorbeeld een sociaal isolement en wordt er gewerkt aan zelfredzaamheid. De cursussen die we hebben zijn onder andere: Nederlands, rekenen, Engels, VCA, EHBO, budgetteren, koken, naald en draad, hout, metaal en autotheorie. Avondschool Emmen is geopend op de dinsdagavonden gedurende het schooljaar.



PRO Emmen neemt deel aan projecten van het Europees Sociaal Fonds

Als school worden we financieel ondersteund vanuit het Europees Sociaal Fonds. Dit schooljaar hebben we de toezegging voor ondersteuning op het gebied van:

- . arbeidsdeskundig onderzoek
- . leerlingwerkplaatsen
- . branchegerichte cursussen
- . begeleiden van leerlingen die de school verlaten hebben (nazorg)

Bezoek voor meer informatie over het Europees Sociaal Fonds: www.agenschapszw.nl.



Dit project is mede mogelijk gemaakt door het Europees Sociaal Fonds van de Europese Unie

Samenwerkingsverband Zuidoost-Drenthe VO22.02

Voor zover dit past binnen het schoolondersteuningsprofiel en de feitelijke beschikbaarheid van de daarvoor noodzakelijke faciliteiten, biedt de school aan de leerling de ondersteuning en begeleiding die de leerling nodig heeft om op een goede manier aan het onderwijs op de school deel te kunnen nemen. Als er bij de opstelling van het ontwikkelperspectief voor de leerling overeenstemming tussen ouders en school ontbreekt over de ondersteuningsbehoefte van de leerling, dan wel het ondersteuningsaanbod van de school, zal de school een deskundigenadvies inwinnen van de PCL+ van het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs waarbij de school is aangesloten. De school volgt het deskundigenadvies van de PCL+. Alle scholen in het Samenwerkingsverband hebben met elkaar afgesproken op dit punt dezelfde lijn te volgen.

5. ZORGSTRUCTUUR

De mentor is de spil van de leerlingbegeleiding

Bij de mentor kan een leerling altijd terecht kan met vragen en problemen. Qua invulling van het onderwijs wordt zoveel mogelijk aangesloten bij de mogelijkheden van de leerling. Per leerling wordt bijgehouden wat de vorderingen zijn in een leerlingvolgsysteem.

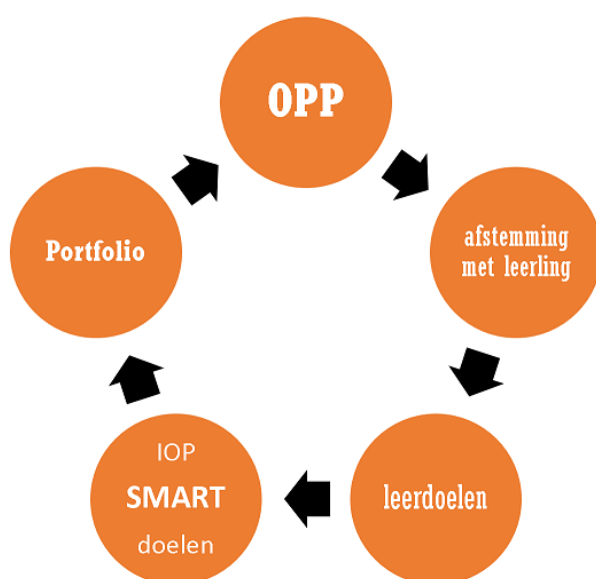
Ontwikkelperspectief (OPP)

Het ontwikkelingsperspectief is het niveau wat uiteindelijk van het kind verwacht wordt. Voor elke leerling wordt een ontwikkelingsperspectief vastgesteld. Vanuit het ontwikkelingsperspectief worden doelstellingen bepaald. De school kijkt of de leerling zich volgens dit perspectief ontwikkelt en past het onderwijs- en leerstofaanbod hierop aan. Door het werken vanuit een ontwikkelingsperspectief worden de talenten en mogelijkheden van de leerlingen beter benut. Werken vanuit een ontwikkelingsperspectief kan een belangrijke bijdrage leveren aan het opbrengstgericht werken. Door een ontwikkelingsperspectief is ook voor ouders en inspectie inzichtelijk aan welke doelen gewerkt wordt.

Individueel Ontwikkelingsplan (IOP)

Om zo goed mogelijk te kunnen aansluiten bij de individuele mogelijkheden van de leerling stellen we samen met de leerling een Individueel Ontwikkelingsplan (IOP) op. Naast het volgen van het basisprogramma stelt de leerling samen met de mentor eigen leerdoelen op. Deze doelen worden omschreven in het IOP.

Eens per vijf à zes weken voert de mentor met de leerling een coaching gesprek gericht op het IOP. De mentor is bovendien de contactpersoon voor de ouder(s)/verzorger(s).



Zorgteam

Als een leerling meer ondersteuning nodig heeft dan de mentor zelf kan bieden, dan meldt de mentor de leerling met bijbehorende hulpvraag via SOM aan bij de zorgcoördinator. Deze brengt vervolgens de leerling met hulpvraag bij het Zorgteam in, dat twee- tot driemaal per maand bij elkaar komt. Het Zorgteam bestaat uit de zorgcoördinator, tevens orthopedagoog, uit nog een orthopedagoog, een schoolmaatschappelijk werkster en de directeur.

Zorgadviesteam (ZAT)

Als blijkt dat de problemen van een leerling de grenzen van de school en geboden zorg via het zorgteam overschrijden, dan wordt de leerling door de zorgcoördinator ingebracht bij het Zorgadviesteam.

Eenmaal per maand vergadert het Zorgadviesteam (ZAT). In het ZAT zijn, zijn naast de leden van het zorgteam, vertegenwoordigers van een aantal externe instanties aanwezig.

Aan de hand van de hulpvraag wordt bekeken welke ondersteuning/acties bij een leerling gewenst zijn en welke deskundige dit oppakt. Hulp kan bestaan uit ondersteuning van de docent, directe bemoeienis met de leerling via onderzoek en/of begeleiding of verwijzing zowel intern als extern.

Remedial teaching, motorische remedial teaching en andere ondersteuning

Intern kan een leerling doorverwezen worden naar RT (remedial teaching o.a. extra taalondersteuning voor NT2 leerlingen), MRT (motorische remedial teaching), sociale vaardigheidstraining, weerbaarheidstraining (Rots en Water), OMA-training (omgaan met agressie) en een praatgroep voor meiden waarin het leren grenzen aangeven naar jongens centraal staat (Girlstalk). Een leerling kan ook extern doorverwezen worden naar een hulpverleningsinstelling voor specialistisch onderzoek en/of begeleiding zoals MEE, Algemeen maatschappelijk werk, Accare, GGZ, Bureau Jeugdzorg, Ambiq en Yorneo.

NT-2, Nederlands als tweede taal

PRO Emmen heeft geen taalklas zoals de andere scholen voor VO. We hebben wel de mogelijkheid voor taalzwakke leerlingen om 2 à 3 keer per week extra intensief met taal bezig te zijn. De leerlingen werken onder leiding van een deskundige alleen of in kleine groepjes aan de uitbreiding van hun actieve en passieve woordenschat. Voordat de lessen kunnen starten dient de mentor van de leerling een hulpvraag in bij de zorgcoördinator. Zij inventariseert en clustert de hulpvragen samen met de intern begeleider. De NT2 docent ontvangt de namenlijst en planning en een duidelijke hulpvraag per leerling. Naar aanleiding van de hulpvraag gaat de NT2 docent in gesprek met de leerling en zijn mentor en stemt af en blijft dit gedurende NT aanbod overigens ook met regelmaat doen, zodat passende ondersteuning gewaarborgd blijft. Hulpvraag en acties enz. komen in het leerlingvolgsysteem/het IOP. Per 8 weken (voor elke vakantie) wordt de voortgang geëvalueerd tijdens een IOP-bespreking. Wanneer het doel (of het plafond) is bereikt stopt de hulp. Zo niet, dan wordt de periode met 8 weken verlengd.

Consultatieteam

Op bovenschools niveau is er nog het Consultatieteam waarin probleemleerlingen uit het VO en MBO worden besproken worden die op een of andere manier zijn vastgelopen in het onderwijs en vroegtijdig school dreigen te verlaten. In dit team hebben behalve de zorgcoördinator van PRO Emmen ook vertegenwoordigers van OPDC/Rebound, Atlas, Drenthe College, Terra, Accare, GGZ, VNN, Yorneo, jeugdpolitie en leerplicht zitting.

Leerplicht

De leerlingen van PRO Emmen zijn volledig leerplichtig tot de dag dat ze achttien jaar worden. De overheid controleert op naleving van de leerplichtwet. Soms willen ouders voor hun kind één of meer extra verlofdagen aanvragen. Hiervoor wordt in principe geen toestemming verleend.

In geval van zeer dringende, "gewichtige" omstandigheden zoals bijvoorbeeld een sterfgeval of ernstige ziekte in de naaste familie of een andere gewichtige reden zal toestemming worden verleend voor verlof. Er kan een verlofaanvraag worden ingediend middels het invullen in indienen van een aanvraagformulier (website).

De directie beoordeelt de aanvraag. Bij twijfel wordt contact opgenomen met de leerplichtambtenaar. Als er meer dan 10 dagen per schooljaar verlof wordt aangevraagd, zal altijd goedkeuring van de leerplichtambtenaar nodig zijn.

Tegengaan schoolverzuim

Door een prettig en open schoolklimaat te scheppen zal ongeoorloofd verzuim van de leerling in belangrijke mate worden voorkomen. Mocht er toch sprake zijn van ongeoorloofd verzuim van de leerling dan wordt in eerste instantie vanuit de school contact opgenomen met de ouders. Als dit onvoldoende resultaat oplevert dan wordt de leerling/absentie besproken binnen het leerplichtoverleg wat gemiddeld een keer per maand plaats vindt. De leerplichtambtenaar van de gemeente zal mogelijk tot actie overgaan en zal de leerplichtwet gaan handhaven

Wanneer een leerling ziek is of anderszins niet in staat is naar school te gaan, dient dit door de ouders/verzorgers voor 8.30 uur bij school telefonisch gemeld te zijn door ouders/verzorgers.

6. CONTACT

Adres

PRO Emmen (Stichting Praktijkonderwijs voor Emmen en omgeving)
Ullevi 22
7825 SE Emmen

Telefoon : 0591-613310
E-mail : info@pro-emmen.nl
Website : www.pro-emmen.nl

Directeur/bestuurder

Naam : Dhr. N. van Luik
Telefoon : 0591-613310 (school)

