

PRO EMMEN



Schoolgids 2019-2020



INHOUD

CONTACT GEGEVENS.....	3
DIRECTIE, RAAD VAN TOEZICHT EN TEAM	3
ALGEMENE INFORMATIE	4
VAKANTIEROOSTER EN LESTIJDEN SCHOOLJAAR 2019-2020	5
INFORMATIE VOOR DE OUDERS, VERZORGERS	6
LEERPlicht	6
VERLOFAANVRAAG	6
TEGENGAAN SCHOOLVERZUIM	6
INFORMATIE OVER BIJZONDERE GEBEURTENISSEN	6
SCHOOLKOSTEN	6
TEGEMOETKOMING STUDIEKOSTEN	7
EXAMENKOSTEN	7
KLUISJES.....	7
COLLECTIEVE ONGEVALLEN VERZEKERING	7
AVG GEBRUIK EN PUBLICATIE VAN BEELDMATERIAAL VAN LEERLINGEN	7
OUDERBETROKKENHEID.....	8
INFORMATIEBIJENKOMSTEN / OUDERCONTACTEN	8
MEDEZEGGENSCHAPSRAAD	8
LEERLINGENRAAD.....	9
DE GEZONDE SCHOOL	9
VIGNET GEZONDE SCHOOL.....	10
LESSENAANBOD / OPLEIDINGENSTRUCTUUR.....	11
LEERJAREN.....	11
<i>Leerjaar 1</i>	<i>11</i>
<i>Leerjaar 2</i>	<i>11</i>
<i>Leerjaar 3 tot januari</i>	<i>11</i>
<i>Leerjaar 3 na januari</i>	<i>11</i>
<i>Leerjaren 4 en 5.....</i>	<i>12</i>
<i>De volgende uitstroom mogelijkheden zijn o.a. mogelijk.....</i>	<i>12</i>
<i>De theorielessen:.....</i>	<i>12</i>
<i>De praktijklessen:</i>	<i>12</i>
<i>Oriëntatie en schakelklas (O&S1A en O&SB).....</i>	<i>14</i>
<i>Oriëntatie & schakelklas (O&S1A).....</i>	<i>14</i>
ROTS EN WATERSCHOOL	15
HET ARBEIDS TRAININGS CENTRUM (ATC)	16
BEWEGINGSONDERWIJS.....	17
ENTREE ONDERWIJS	17
BRANCHEGERICHTE CURSUSSEN	17
BEROEPENORIËNTATIE, STAGE EN ARBEIDSTOELEIDING.....	18
MAATSCHAPPELIJKE STAGE.....	19
CULTURELE VORMING	19
CREACTIEF MIDDAG.....	19
KUNSTOBJECTEN PROJECT	19
CULTUREEL ERFGOED VERDER IN ONTWIKKELING	19
LEREN EN LEVEN	20
PEER MEDIATION.....	21
SCHOOLKAMPEN	21
SPORTDAGEN EN EXCURSIES	22
REGELS OP SCHOOL.....	23

ONDERSTEUNINGSSTRUCTUUR.....	24
ZORGTEAM	25
ZORGADVIESTEAM (ZAT)	25
DE RESULTATEN VAN HET ONDERWIJS.....	26
OVERZICHT UITSTROOM LEERLINGEN PER SCHOOLJAAR.....	26
1.2.3. Prognose	27
1.3 DOEL, MISSIE EN VISIE VAN PRO EMMEN.....	27
AANTAL LEERLINGEN IN GETALLEN	28
SAMENWERKINGSVORMEN	28
<i>Hoe ziet de opleiding er uit?</i>	29
STICHTING TWESSERS.....	30
AVONDSCHOOL EMMEN.....	30
SAMENWERKINGSVERBAND ZUIDOOST-DRENTHE VO22.02	31
PRO EMMEN EN HET EUROPEES SOCIAAL FONDS.....	31
DE KLACHTENREGELING	31
<i>Hoe werkt de klachtenregeling?</i>	31
<i>Contactpersonen intern</i>	31
<i>Vertrouwenspersoon extern</i>	31

CONTACT GEGEVENS

Adres

PRO Emmen (Stichting Praktijkonderwijs Emmen en omgeving)
Ullevi 22
7825 SE Emmen

Tel.nr. : 0591-613310
Email : info@pro-emmen.nl
Website : www.pro-emmen.nl

DIRECTIE, RAAD VAN TOEZICHT EN TEAM

Directeur, bestuurder

Naam : Dhr. N. van Luik
Telefoon : 0591-613310

Managementteam

Dhr. N. van Luik	Directeur, bestuurder	n.vanluik@pro-emmen.nl
Mw. G.M.E. Prinsen	Teamleider	i.prinsen@pro-emmen.nl
Dhr. K. Verweij	Teamleider	k.verweij@pro-emmen.nl

Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht van PRO Emmen bestaat uit een voorzitter, een penningmeester en drie leden. De Raad van Toezicht is bereikbaar via het emailadres rvt@pro-emmen.nl.

Team

Het team heeft een totale aanstellingsomvang van 53 FTE (incl. leden managementteam).

ALGEMENE INFORMATIE

PRO Emmen is een school voor praktijkonderwijs. PRO staat naast praktijkonderwijs voor, **Positief**, **Respectvol** en **Ontdekkend**, de drie pijlers voor de basishouding die wij hanteren binnen de school en bij alle schoolactiviteiten en in het onderling contact actief uitdragen.

PRO Emmen maakt deel uit van het Samenwerkingsverband Zuidoost-Drenthe VO22.02.

Doel, missie en visie van PRO Emmen

Doel

We begeleiden de leerlingen naar zelfredzaamheid en een zo zelfstandig mogelijke plaats in de samenleving.

Missie

Onze school heeft als missie om van onze leerlingen burgers te maken met kansen en mogelijkheden. Wij bereiden ze hierop voor door een opleidingsprogramma aan te bieden bestaande uit de volgende domeinen:

- . **Burgerschap**
De leerling ontwikkelt zich tot een sociaalvaardige, actieve en respectvolle burger, die bewuste keuzes kan maken en een positieve bijdrage levert aan de samenleving.
- . **Wonen**
We leren de leerlingen de vaardigheden om zo zelfstandig mogelijk te wonen. We leiden de leerlingen op tot gewaardeerde werknemers, waarbij ze beschikken over algemene en vakspecifieke competenties.
- . **Werken**
We leren de leerlingen om zich voor te bereiden op een plaats op de arbeidsmarkt.
- . **Vrije tijd**
We leren de leerlingen bewust met hun vrije tijd om te gaan.

Visie

De drie pijlers, Positief, Respectvol en Ontdekkend, bepalen onze basishouding. Hierbij is aandacht voor de talenten, interesses en mogelijkheden van de leerling. We geven hier invulling aan door:

- . invloed uit te oefenen op het onderwijsproces en het pedagogisch klimaat
- . het maximale uit elke leerling te halen
- . het leren door te doen in een levensechte leeromgeving
- . In te spelen op de veranderende maatschappij

PRO Emmen kan dit niet alleen en werkt daarom samen met externe partners.

VAKANTIEROOSTER EN LESTIJDEN SCHOOLJAAR 2019-2020

	Vakanties	Dagen
Herfstvakantie	Maandag 21 t/m vrijdag 25 oktober 2019	5
Kerstvakantie	Maandag 23 december 2019 t/m vrijdag 3 januari 2020	10
Voorjaarsvakantie	Maandag 17 februari t/m vrijdag 21 februari 2020	5
Meivakantie	Dinsdag 27 april t/m vrijdag 1 mei 2020	5
Zomervakantie	Maandag 6 juli t/m vrijdag 14 augustus 2020	30
	Feestdagen	Dagen
Tweede paasdag	Maandag 13 april 2020	1
Bevrijdingsdag	Dinsdag 5 mei 2020	1
Hemelvaartsdag	Donderdag 21 mei 2020	1
Tweede pinksterdag	Maandag 1 juni 2020	1
	Roostervrije dagen (voor docenten en leerlingen vrije dagen)	
Goede Vrijdag	Vrijdag 10 april 2020	1
Extra mei vakantie	Woensdag 22 t/m vrijdag 24 april 2020	3
Vrijdag na Hemelvaart	Vrijdag 22 mei 2020	1
	Organisatiedagen (werkdagen voor docenten / lesvrije dagen voor de leerlingen)	
Opstart dag personeel	Maandag 26 augustus 2019	1
Studiedagen	Maandag 4 november 2019	1
	Dinsdag 11 februari 2020	1
	Maandag 24 februari 2020	1
	Woensdag 1 juli 2020	1
	Vrijdag 3 juli 2020	1

Lestijden dagelijks van 08.30 – 14.45 uur

INFORMATIE VOOR DE OUDERS, VERZORGERS

LEERPLICHT

De leerlingen van PRO Emmen zijn volledig leerplichtig tot de dag dat ze achttien jaar worden. De overheid controleert op naleving van de leerplichtwet. Soms willen ouders voor hun kind één of meer extra verlofdagen aanvragen. Hiervoor wordt in principe geen toestemming verleend.

In geval van zeer dringende omstandigheden zoals bijvoorbeeld een sterfgeval of ernstige ziekte in de naaste familie of een andere gewichtige reden zal toestemming worden verleend voor verlof. Er kan een verlofaanvraag worden ingediend middels het invullen in indienen van een aanvraagformulier (website).

De directie beoordeelt de aanvraag. Bij twijfel wordt contact opgenomen met de leerplichtambtenaar. Als er meer dan 10 dagen per schooljaar verlof wordt aangevraagd, zal altijd goedkeuring van de leerplichtambtenaar nodig zijn.

VERLOFAANVRAAG

Ouders/verzorgers kunnen verlofaanvragen indienen via het verlofaanvraagformulier dat gedownload kan worden van de website van de school. Dit formulier dient volledig ingevuld en ondertekend te worden. Pas na akkoord van de teamleider is de aanvraag compleet. Het formulier moet minstens drie schooldagen vóór de dag waarvoor verlof wordt gevraagd, worden ingeleverd bij de teamleider. Bij de toekenning of afwijzing van het verlof houdt de directie van de school en de leerplichtambtenaar zich aan de geldende leerplichtwet- en regelgeving.

TEGENGAAN SCHOOLVERZUIM

Door een prettig en open schoolklimaat te scheppen zal ongeoorloofd verzuim van de leerling in belangrijke mate worden voorkomen. Mocht er toch sprake zijn van ongeoorloofd verzuim van de leerling dan wordt in eerste instantie door de mentor contact opgenomen met de ouders.

Als dit onvoldoende resultaat oplevert dan wordt de leerling/absentie besproken binnen het leerplichtoverleg wat gemiddeld een keer per maand plaats vindt. De leerplichtambtenaar van de gemeente zal mogelijk tot actie overgaan en zal op basis van de leerplichtwet gaan handhaven

Wanneer een leerling ziek is of anderszins niet in staat is naar school te gaan, dient dit door de ouders/verzorgers voor 8.30 uur bij school telefonisch gemeld te worden door ouders/verzorgers.

INFORMATIE OVER BIJZONDERE GEBEURTENISSEN

Andere informatie dan die in schoolgids of jaarkalender vermeld is, wordt altijd door middel van berichtgeving (email / website) aan de ouders/verzorgers en de leerlingen meegedeeld.

SCHOOLKOSTEN

Onderwijs in Nederland wordt bekostigd door de belastingbetalers. Toch vragen veel scholen een vrijwillige ouderbijdrage. Daarvan worden de extra activiteiten betaald zoals Sinterklaas, kerst, paasontbijt, excursies, schoolkampen, dagjes uit, de gala-avond enz. De stelregel is dat als ouders deze bijdrage, volgens de wet vrijwillige- bijdrage niet betalen, de leerlingen van deze ouders niet mee mogen doen met deze extra activiteiten. Wij vinden echter dat we geen leerlingen uit mogen sluiten en laten dus altijd alle leerlingen meedoen aan alle activiteiten. Wij hopen op uw bijdrage in deze.

De ouderbijdrage voor schooljaar 2019-2020 bedraagt € 75,- per leerling.

U kunt de € 75,- ouderbijdrage overboeken naar rekeningnummer: NL 18 RABO 0135 101 913, onder vermelding van de klas en naam van uw kind, ten name van Stichting Praktijkonderwijs Emmen e.o. Ook is het mogelijk om in termijnen te betalen. Hiertoe kunt u contact opnemen met de administratie van de school via emailadres info@pro-emmen.nl of tel. nr.: 0591-613310.

Voor ouders die de ouderbijdrage niet kunnen opbrengen, bieden de gemeenten Emmen en Borger Odoorn mogelijkheden tot financiële ondersteuning, via www.participatiewebshop.nl en www.meedoen.borger-odoorn.nl.

Ook biedt de Stichting Leergeld mogelijkheden voor het aanvragen van financiële ondersteuning: www.leergeld.nl

TEGEMOETKOMING STUDIEKOSTEN

Deze tegemoetkoming is voor het grootste gedeelte opgenomen in het kind gebonden budget van de Belastingdienst voor kinderen van 12 tot 18 jaar. De hoogte van deze tegemoetkoming is inkomensafhankelijk. Voor vragen kunt u kijken op www.toeslagen.nl.

EXAMENKOSTEN

Het halen van een branche erkend examen geeft onze leerlingen meer kansen op de arbeidsmarkt. Daarom proberen we zoveel mogelijk branche opleidingen aan te bieden. 25% van de examenkosten moeten worden voldaan door de ouders/verzorgers.

KLUISJES

Iedere leerling moet voor het bewaren van waardevolle spullen, boeken, etc. een kluisje huren. Hiervoor moet aan het begin van het schooljaar 5 euro borg betaald worden (sleutelgeld). Bij verlies van de sleutel wordt 5 euro in rekening gebracht. Bij sleutelteruggave krijgt men de 5 euro terug. De schoolleiding heeft het recht om de lockers op inhoud te controleren als daar aanleiding toe is.

COLLECTIEVE ONGEVALLLEN VERZEKERING

De school heeft een collectieve ongevallenverzekering afgesloten voor haar leerlingen. Deze verzekering biedt een dekking tijdens schooltijd en voor onderweg van en naar school. Voor de leerlingen die stage lopen is een 24-uurs dekking van toepassing.

AVG GEBRUIK EN PUBLICATIE VAN BEELDMATERIAAL VAN LEERLINGEN

In het kader van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG), welke van kracht is vanaf 25 mei 2018, wordt aan de ouders / verzorgers van de leerlingen jonger dan 16 jaar en aan de leerlingen vanaf 16 zelf toestemming gevraagd voor het publiceren van beeldmateriaal waarop mogelijk de leerling zichtbaar op is.

OUDERBETROKKENHEID

De verantwoordelijkheid voor de dagelijkse gang van zaken op school ligt bij de directie van de school en het schoolteam. De school verwacht van de ouders een positieve opstelling als het gaat om handhaving van de schoolregels. De school stelt de ouders op de hoogte van de op school geldende regels betreffende schoolbezoek, overblijven en deelnemen aan de verschillende vakgebieden. Als de leerling niet in staat is de lessen te volgen dan wordt van de ouders/verzorgers verwacht dat zij de teamleider hiervan op de hoogte brengen. Dit mede om ongeoorloofd verzuim tegen te gaan.

INFORMATIEBIJENKOMSTEN / OUDERCONTACTEN

De school organiseert de volgende informatiebijeenkomsten:

- Voor de ouders /verzorgers van nieuwe leerlingen om kennis te maken met de school.
- Voor de ouders van leerlingen die stage gaan lopen.
- Thema/informatieavonden

De mentoren van de eerstejaars-leerlingen leggen een huisbezoek af.

Het team/de mentoren staan altijd open voor verzoeken tot overleg over een leerling door ouders/verzorgers, daar waar nodig. De mentoren zijn per mail of telefonisch bereikbaar, of er kan een afspraak voor overleg worden gepland.

De school onderhoudt contact met beide ouders, tenzij er sprake is van een gerechtelijke uitspraak waarin contact met een van beide ouders wordt uitgesloten.

MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

De medezeggenschapsraad van PRO Emmen is samengesteld uit een geleding van het personeel en een geleding van de ouders. Zij worden door het personeel en de ouders gekozen en vertegenwoordigen deze in het overleg met de directeur/bestuurder.

De medezeggenschapsraad heeft als taak het bestuursbeleid kritisch te volgen. Zij kan het bestuur van de school van advies dienen ten aanzien van beleidszaken, die de school betreffen. Afhankelijk van het te behandelen onderwerp heeft de medezeggenschapsraad adviesrecht en instemmingsrecht. De bevoegdheden van de medezeggenschapsraad zijn vastgelegd in een reglement.

Hierin staat omschreven hoe de samenstelling van de medezeggenschapsraad is en wat haar bevoegdheden zijn. Dit reglement ligt ter inzage bij de administratie van de school.

E-mailadres MR: mr@pro-emmen.nl

E-mailadres oudergeleding: mr.ouders@pro-emmen.nl

Personeelsgeleding: 4 leden, waaronder 1 voorzitter en 1 secretaris.

Oudergeleding: 4 leden.



LEERLINGENRAAD

In het kader van actief burgerschap is er een leerlingenraad bij PRO Emmen. In de leerlingenraad zitten tien enthousiaste leerlingen. De leerlingen van de leerlingenraad zijn gekozen via een verkiezing met stembiljetten en stemhokjes. De leerlingenraad is er om mee te denken, praten, overleggen en beslissen wat er op school en in de klas gebeurt. Dit alles om de betrokkenheid van de leerlingen op school te vergroten.

DE GEZONDE SCHOOL

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen bewust leren omgaan met hun gezondheid. Dit houdt in dat we aandacht besteden aan de volgende onderdelen:

- Voeding en mondgezondheid
- Sport en bewegen
- Sociaal emotionele ontwikkeling
- Roken, alcohol en drugs
- Relaties en seksualiteit
- Fysieke veiligheid
- Binnenmilieu



Rookvrije school

We zijn op weg naar een rookvrije school en we volgen hierbij het landelijke beleid. Tot 1 augustus 2020 mogen alleen de leerlingen van klas 5 roken, waarvoor de ouders/verzorgers schriftelijk toestemming hebben verleend.

Vanaf 1 augustus 2020 mag in en rondom alle onderwijsinstellingen in Nederland niet meer worden gerookt.

Het verbod gaat gelden voor alle instellingen voor onderwijs: van schoolpleinen van basisscholen tot en met terreinen van universiteiten. De Nederlandse Voedsel- en Warenautoriteit gaat toezicht houden op de handhaving van het rookverbod.

Alcohol

Alcohol is schadelijk voor de ontwikkeling van de hersenen. Het is daarom dat met name voor jongeren van belang geen alcohol te drinken tot 18 jaar. Bij geen enkele leerling activiteit wordt alcohol geschonken.

Energiedrankjes

Energiedrankjes zijn slecht voor de concentratie en gezondheid. In de kantine staat een automaat waar de leerlingen gratis gekoeld water kunnen krijgen. Energiedrankjes zijn verboden op school en op het schoolplein.

Regels m.b.t. drugs- en aan drugs gelieerde middelen

In geval van het aantreffen, gebruiken of dealen op school van drugs of aan drugs gelieerde middelen door een leerling, wordt door de directie van de school de politie ingeschakeld. De ouders/verzorgers worden geïnformeerd en er volgt een sanctie. We willen een veilige school zijn. Daarom wordt vechten en wapenbezit niet getolereerd.

VIGNET GEZONDE SCHOOL

PRO Emmen heeft het landelijke vignet Gezonde School behaald. Dit vignet is een erkenning voor scholen die structureel werken aan het verbeteren van de gezondheid van hun leerlingen en medewerkers. Met het vignet wil de school aan leerlingen en hun ouders laten zien dat zij de gezondheid van leerlingen en personeel erg belangrijk vindt. Het vignet Gezonde School is een initiatief van 20 landelijke gezondheidsorganisaties.



LESSENAANBOD / OPLEIDINGENSTRUCTUUR

LEERJAREN

De school is verdeeld in een onderbouw (leerjaar 1 t/m 3) en een bovenbouw (leerjaren 4 en 5). De leerjaren zijn als volgt samengesteld.

LEERJAAR 1

Dit is een verkennende jaar waarin de leerling op zoek is naar wat hij/zij kan. De leerling volgt alle praktijkvakken.

LEERJAAR 2

In dit leerjaar onderzoek de leerling in welke sector de talenten die hij/zij heeft goed van pas komen en belangrijk zijn. De leerling komt uiteindelijk tot één van de twee keuzes waarin hij/zij zich verder wil ontwikkelen. De keuze kan bestaan uit twee verschillende sectoren maar ook kan het zijn dat de leerling kiest voor twee richtingen binnen één sector.

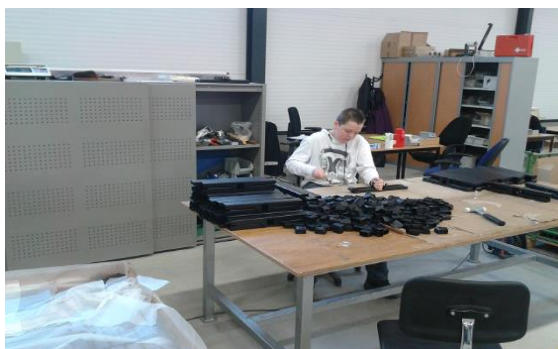
Het volgen van een maatschappelijke stage is onderdeel van het lesprogramma. In dit kader worden er binnen school ook activiteiten rondom een thema georganiseerd. Aandachtspunten hierbij zijn: normen en waarden, veiligheid en integratie.

LEERJAAR 3 TOT JANUARI

De leerling werkt aan de verschillende beroepsvaardigheden en de daarbij behorende sociale vaardigheden, gericht op werken. De leerling doet dit binnen twee richtingen die de voorkeur hebben. Uiteindelijk geeft de leerling aan welke van de keuzes het meeste ideaal lijkt om in te gaan werken.

LEERJAAR 3 NA JANUARI

Deze periode is gericht op een stage, welke wordt gekozen op basis van het voor de leerling ideale uitstroomprofiel. De leerling kiest op basis van een interne stage in fase drie een voorkeurssector en gaat tijdens de stage kijken of dit inderdaad is wat hij/zij wil. Tevens zoekt de leerling uit welke certificaten/bewijzen van belang zijn om straks succesvol te zijn op de arbeidsmarkt. In klas 3 vindt de voorbereiding plaats op een stage in de vorm van arbeidstraining in het ATC (arbeidstrainings-centrum) en assessment. Deze beroeporiëntatie is een voorbereiding op het vierde en vijfde leerjaar waarin in de leerlingen gaan stagelopen binnen verschillende bedrijven. Tijdens deze fase wordt per leerling een stagegeschiktheidsonderzoek (assessment) gedaan. En de leerling maakt een keuze voor een van de sectoren om in de toekomst in te gaan werken.



LEERJAREN 4 EN 5

Deze fase is gericht op het verkrijgen van de benodigde competenties, het leren van werkprocessen met als doel het behalen van branchegerichte certificaten.

De leerling onderzoekt tijdens de stage of zijn/haar voorkeur de juiste is en doet arbeidsvaardigheden op (op eigen niveau). Binnen de gekozen sector kunnen leerlingen certificaten behalen die leiden naar een van de 5 uitstroomprofielen.

DE VOLGENDE UITSTROOM MOGELIJKHEDEN ZIJN O.A. MOGELIJK

(zie ook het overzicht 'uitstroom' op pagina 24):

- vervolgonderwijs
- arbeid in combinatie met een bbl-opleiding
- regulier werk
- beschermde arbeid / beschut werken
- begeleid werk met een subsidieregeling
- sociale activering (b.v. d.m.v. werken bij de Emco groep)

DE THEORIELESSEN:

- Nederlands
- Rekenen en wiskunde
- Informatiekunde
- Praktijk en loopbaan
- Cultuur en maatschappij
- Engels
- Verkeer
- Levensbeschouwing
- Bewegingsonderwijs
- Seksuele vorming
- Sociale vaardigheden

**DE PRAKTIJKLESSEN:**

De praktijklessen zijn ingedeeld in vier sectoren. Binnen de sectoren zijn er verschillende onderdelen.

Techniek:	algemene technieken
	bouwtechniek
	metselen
	(machinale) houtbewerking,
	schilderen
	metaaltechniek/lassen
	fietstechniek



Groen: bloemschikken
gezelschapsdieren
groenonderhoud
loonwerk
plantenteelt



Zorg en welzijn: textiel
verzorging
schoonmaak

Economische dienstverlening: detailhandel
catering
logistiek en magazijnbeheer
assemblage
schoonmaak
uiterlijke verzorging

ORIËNTATIE EN SCHAKELKLAS (O&S1A EN O&SB)

Op een school voor praktijkonderwijs worden leerlingen voorbereid op een plek binnen de dagbesteding, de regionale arbeidsmarkt of vervolg (entree)-onderwijs. Voor iedere leerling is het van belang dat hij de grondwaarden van PRO-Emmen: positief, respectvol en ontdekkend, leert kennen. We gaan op zoek, samen met de leerling naar zijn talent en de daarbij behorende richting/brancheopleiding. Dat doen we met aandacht, structuur en vertrouwen.

Sinds enkele jaren zien we dat een deel van de leerlingen niet genoeg heeft aan de basisondersteuning in een reguliere klas. Ze zijn in het bezit van een toelaatbaarheidsverklaring voor praktijkonderwijs, maar hebben specialistische expertise nodig zonder te zijn aangewezen op het Voortgezet Speciaal Onderwijs.

De doelgroep heeft een andere hulpvraag en intensievere ondersteuningsbehoeftes, op sociaal en/of emotioneel gebied, maar ook op het gebied van arbeidsvaardigheden en motivatie. Ook is een deel vanuit andere onderwijsvoorzieningen pas later (leerjaar 2 of 3) ingestroomd. Hierdoor zijn deze leerlingen emotioneel kwetsbaar geworden en kunnen zich daardoor verbaal en/of fysiek extremer gaan uiten.

Tenslotte zijn ontwikkelingen in de samenleving (individualisme, invloed sociale media) er soms debet aan dat leerlingen moeite hebben zich staande te houden in hun samenlevingsverbanden. Dit maakt hen kwetsbaar, omdat zij verhoogde kans op schooluitval, werkloosheid en dientengevolge langdurige inactiviteit hebben. Door aanpassingen in de schoolorganisatie willen we schooluitval van deze leerlingen te voorkomen.

De oriëntatie- en schakelklas (O&S-klas) kan voorzien in de behoefte om ook voor deze groep leerlingen maatwerk te bieden. Om ze zo voor te bereiden op een diploma en een mooie kans op een zo zelfstandig mogelijk leven. We hebben er voor gekozen om naast de al bestaande F-klas (gericht op leerlingen binnen het grensvlak pro- cluster-3) nog een klas te formeren die zich richt op leerlingen binnen het grensgebied pro-cluster-4. Als benaming is er gekozen voor O&S1A (grensgebied pro-cluster-3) en O&SB (grensgebied pro-cluster-4).

ORIËNTATIE & SCHAKELKLAS (O&S1A)

In Emmen heeft PRO-Emmen een levensechte leeromgeving gecreëerd in de vorm van een woonhuis. In deze levensechte leeromgeving worden leerlingen functionerend binnen het grensvlak pro-cluster-3, klaargestoomd om later zo zelfstandig mogelijk te kunnen wonen.

Deze groep leerlingen richt zich op wonen, werken en vrije tijd. Hierbij speelt zelfredzaamheid sociaal emotionele ontwikkeling een centrale rol. Deze leerlingen zijn geselecteerd op een aantal punten: IQ, extra benodigde extra ondersteuning op het gebied van zelfredzaamheid, zelfstandigheid en gericht op sociaal emotionele ontwikkeling.



Leerlingen van de O&S1A-klas in het woonhuis in Emmen

Samen met leerlingen, de mentor en in overleg met ouders wordt er een lesprogramma op maat gemaakt. Om het leren levensecht te maken, worden de theorie- praktijkopdrachten zo ontworpen dat ze aansluiten bij situaties die de leerlingen nu of in de toekomst tegen gaan komen. In een kleine (+/- 10 leerlingen), vertrouwde en veilige leeromgeving gaan de leerlingen vervolgens werken aan hun doelen. De leerlingen gaan soms als groep naar een praktijkles binnen school en soms sluiten ze aan bij een praktijkvak naar keuze. Praktijkervaring zal worden opgedaan bij geselecteerde bedrijven die de begeleiding en zorg kunnen bieden die deze leerlingen nodig hebben. In overleg met de leerling, mentor, stagebureau en ouders wordt er een stagerichting gekozen. Hierna zal er gezocht worden naar een geschikt stagebedrijf.

Alle voorkomende werkzaamheden in en rondom het huis komen in de lessen aanbod. Naast het bijhouden van de tuin, de woning en de buurt moeten de leerlingen zich ook bezig houden met bijvoorbeeld de rekeningen, boodschappen en andere verplichtingen die een woning met zich mee brengt.

ROTS EN WATERSCHOOL

Doel van Rots en Water

Doel van het Rots en Water programma is het vergroten van de communicatie- en sociale vaardigheden en welzijn bij kinderen en jongeren en het voorkomen en/of verminderen van sociale problemen zoals pesten, conflicten, uitsluiting, meeloopgedrag en seksueel grensoverschrijdend gedrag.

Deze doelstelling wordt bereikt door het ondersteunen en bevorderen van de sociaal-emotionele ontwikkeling van kind, jongere en jong volwassene (4 – 18+). Daarbij wordt ouderparticipatie gestimuleerd en waar mogelijk getracht de buurt/wijk in dit proces te betrekken.

Breed pedagogisch perspectief

Het Rots & Water programma kan worden beschouwd als een weerbaarheids-programma en anti-pest-programma, maar dan één dat zich onderscheidt van andere programma's door zijn meervoudige doelstelling en het bredere pedagogische perspectief waarbinnen de training van weerbaarheid samen gaat met de ontwikkeling van positieve sociale vaardigheden. Weerbaarheid en sociale vaardigheden, rots en water, worden in balans gepresenteerd en getraind. Binnen onze school zijn er een aantal collega's geschoold tot Rots & Water-trainer.

Psychofysieke methodiek

Psychofysiek werken betekent dat via een actieve, fysieke invalshoek positieve sociale vaardigheden worden aangeleerd. Al spelenderwijs en via fysieke oefening worden sociale-communicatie-en confrontatievaardigheden aangeleerd.

Spel en fysieke oefening worden voortdurend afgewisseld door momenten van zelfreflectie, kringgesprek en gecompleteerd door het maken van verwerkingsopdrachten.



- Zelfvertrouwen
- Doelgericht
- Denken aan jezelf
- Zelfbeheersing
- Weten wat je wilt
- Staan voor je mening
- Durven & Doen



- Aardig zijn
- Hulpvaardig
- Denken aan een ander
- Contact maken
- Creatief zijn
- Flexibel
- Luisteren

HET ARBEIDS TRAININGS CENTRUM (ATC)

Sinds 2007 heeft PRO-Emmen een extern Arbeids Trainings Centrum.

Het ATC is gevestigd binnen het bedrijf Drentea te Emmen. Drentea is ontwerper en producent van moderne bureau- en opbergssystemen voor zakelijk gebruik.

In leerjaar 3 vindt de arbeidstraining op het ATC plaats en een assessment (IDA test vanuit MELBA). Na het positief afleggen van het assessment kunnen de leerlingen 1 dag in de week starten met een externe stage.

De leerlingen nemen deel aan het arbeidsproces van Drentea, onder begeleiding van personeel van PRO Emmen. Er worden voorbereidende werkzaamheden voor het productieproces van Drentea uitgevoerd. Er vindt altijd overleg plaats tussen de leerlingbegeleiders van PRO Emmen en de productieleden van Drentea, zodat zoveel mogelijk aan de wensen van het bedrijf tegemoet kan worden gekomen qua werkzaamheden en productie. Er wordt aangegeven welke werkzaamheden met prioriteit moeten worden uitgevoerd. Deze wordt dan ook meteen opgepakt.

De leerlingen worden beoordeeld op grond van vijf verschillende profielwaardes van Melba verdeeld over negen sleutelkwalificaties. Met Melba kunnen de mogelijkheden van een persoon en de eisen van een functie geanalyseerd en vastgelegd worden. Daarvoor bestaat het systeem uit een capaciteiten- en een eisenprofiel. Zodra ze aan deze eisen voldoen krijgen ze een bewijs van het ATC, zodat de leerlingen naar de mening van de leerlingbegeleiders ATC op externe stage kunnen.

Kortom het ATC biedt de mogelijkheid om in afgebakende periodes, met behulp van voornoemde eisen de leerling een goede basis voor de toekomstige externe stage te geven.

BEWEGINGSONDERWIJS

Bewegingsonderwijs is belangrijk en verplicht voor alle leerlingen. Behalve werknemersvaardigheden: opvolgen van aanwijzingen en accepteren van kritiek, brengen we ook het gezondheidsaspect aan de orde. De leerlingen volgen deze lessen. Als een leerling als gevolg van gezondheidsredenen niet kan deelnemen aan de gymlessen is er een geldige (dokters-) verklaring nodig. Voor de gymlessen nemen de leerlingen zelf geschikte sportkleding mee.

ENTREE ONDERWIJS

Entree onderwijs is een 2-jarige algemene opleiding op niveau MBO 1. De leerling moet een vastgesteld niveau halen voor Nederlands, Rekenen/Wiskunde en Burgerschap. De leerlingen volgt het onderwijs op de praktijkschool. De examinering wordt gedaan onder de verantwoording van het Drenthe College.

BRANCHEGERICHTE CURSUSSEN

Bij branchegerichte cursussen gaat het om de vaardigheid op MBO niveau 1 (entree-niveau), maar aanvullende eisen voor Nederlands, Engels, Rekenen/Wiskunde en Burgerschap worden niet vereist. Het branchegericht examen wordt afgenomen door de branchevereniging of het kenniscentrum van de betreffende branche.

De branchegerichte cursussen op een rij:

Sector Groen

Werken met bloemen in de schoolomgeving (SVA1)

Werken met Bloemen (SVA2)

Werken in het groen

Sector Economie

Logistiek – Assistent Logistiek medewerker (SVA 2)

Detail – Werken in de schoolwinkel (SVA1)

Detail – Assistent winkelmedewerker (SVA 2)

Baliemedewerker

Consumptief – Keuken assistent

Consumptief - Bediening assistent

Schoonmaak – Assistent schoonmaker

Schoonmaak – Zelfstandig schoonmaker

Assistent Horeca (i.s.m. Twessers)

Gastheer / gastvrouw (i.s.m. Twessers)

Sector Techniek

Assistent Metaalbewerker

Fietstechniek

Stappenplan Houtbewerking

Assistent Schilder

Assistent Timmerman i.s.m. Bouwmensen

Metselen

Sector Zorg en Welzijn

Woonhulp – Gehandicaptenzorg

Woonhulp – Ouderenzorg

Textiel – Assistent medewerker interieur/modebranche

De school heeft een **schoonmaak- en balieproject** opgestart, waarbij de leerlingen in de school een betaalde baan krijgen en verder worden opgeleid. In een later stadium stromen de leerlingen/collega's uit naar een arbeidsplaats elders.

BEROEPENORIËNTATIE, STAGE EN ARBEIDSTOELEIDING



Contactgegevens Stagebureau:

Telefonisch : 0591-659451
 Email : stage@pro-emmen.nl

Werken heeft een centrale functie in het leven. Door mee te doen in het arbeidsproces ontplooi je jezelf en krijg je structuur in je bestaan. Het geheel van activiteiten die in het teken staan van voorbereiden op werk en het vinden van werk vallen onder arbeidstoeleiding.

Binnen het curriculum van PRO Emmen wordt arbeidstoeleiding in de eerste drie leerjaren behandeld onder de noemer Beroepenoriëntatie.

Er is een jaarrooster voor beroepenoriëntatie bij PRO Emmen. Het leerdoel is dat de leerling een gefundeerde keuze voor een beroepsrichting kan maken. De leerling wordt (samen met de ouders) voorbereid op het werk in een bepaalde beroepsrichting.

PRO Emmen heeft een stagebureau. De medewerkers van het stagebureau zoeken een geschikte stageplaats voor de leerlingen en coachen de leerling gedurende de stageperiodes. E.e.a. in goede samenspraak en afstemming met de begeleider/contactpersoon binnen het stagebedrijf.

Bij het daadwerkelijk vinden van werk voor de leerlingen maakt PRO Emmen gebruik van de diensten van re-integratie bedrijven en jobcoaches om de kansen van leerlingen op de arbeidsmarkt te vergroten.

De school heeft **schoonmaak- en woonhulpprojecten** opgestart, met als doel de leerlingen in de school op te leiden en uiteindelijk via een stageplaats uit te laten stromen naar een betaalde arbeidsplaats als b.v. interieurverzorger of woonhulp.

Informatie over de stage voor bedrijven

De school werkt met en voor leerlingen die graag en goed in de praktijk willen functioneren. Dit wordt gedaan door de nadruk te leggen op stages, die de leerlingen voorbereiden op het echte werk. Onze leerlingen verkennen vanaf het eerste leerjaar waar hun talenten liggen.

Door veel praktische ervaring op te doen leren ze waar hun specifieke kwaliteiten liggen. In het derde leerjaar doorlopen de leerlingen een arbeidstraining op ons arbeidstrainingscentrum.

Op dit centrum wordt nauwgezet gewerkt aan werknemersvaardigheden. Het gaat hier om vaardigheden op sociaal, communicatief, rationeel en emotioneel gebied.

Deze vaardigheden zorgen ervoor dat een leerling zijn/haar werk goed en met plezier kan uitvoeren. Een assessment helpt de leerling te bepalen welke sector het best bij hem of haar past. Wanneer een leerling succesvol het arbeidstrainingsproces heeft doorlopen is hij of zij klaar om een stage buiten de school te volgen. In overleg met één van de stagebegeleiders wordt er gezocht naar een bedrijf waar de leerling zijn werknemersvaardigheden verder kan ontwikkelen. Daarbij wordt er met de leerling besproken welke certificaten/bewijzen aansluiten bij de stage. Zo komt een stagiair(e) goed voorbereid bij het stage verlenend bedrijf.

Leerlingen die niet op stage gaan/kunnen, volgen eerst een traject op het Arbeidstraining centrum om alsnog klaargestoomd te worden om op een later tijdstip de arbeidsmarkt te gaan verkennen.

Nazorg voor leerlingen na het beëindigen van de schooljaren bij PRO Emmen.

Alle leerlingen die PRO Emmen verlaten kunnen terugvallen qua begeleiding en ondersteuning op PRO Emmen betreffende zaken die te maken hebben met de thuissituatie of de werksituatie. De school volgt en begeleidt desgewenst de leerling tot twee jaar na uitstroom.

MAATSCHAPPELIJKE STAGE

Het volgen van een maatschappelijke stage is onderdeel van het lesprogramma. In dit kader worden er binnen school ook activiteiten rondom een thema georganiseerd. Aandachtspunten hierbij zijn: normen en waarden, veiligheid en integratie.

CULTURELE VORMING

CREACTIEF MIDDAG

CreActief is een creatieve en actieve lesmiddag voor de leerlingen van leerjaar 1 t/m 3, waarbij de leerlingen eens per week kennis maken en activiteiten uitvoeren op het gebied van cultuur, natuur, koken, muziek, handvaardigheid, sport, toneel, muziek, koken etc. Deze middag laat de leerlingen kennis maken met verschillende mogelijkheden van vrijetijdsbesteding.

De leerlingen maken zelfstandig keuze uit een zeer gevarieerd aanbod: van koken en bakken tot tennis en squash, fotografie, beatboxen, keramiek en nog veel meer mogelijkheden. Meestal worden deze middagen verzorgd door onze docenten en soms door gastdocenten.

KUNSTOBJECTEN PROJECT

In opdracht van de gemeente Emmen realiseert PRO- Emmen in samenwerking met een kunstenaar kunstobjecten voor het gebied tussen het gemeentehuis en het Atlas theater ofwel het dierenpark Wildlands.

CULTUREEL ERFGOED VERDER IN ONTWIKKELING

Bij het Fonds voor Cultuurparticipatie is er in samenwerking met de Kunstbeweging subsidie aangevraagd voor het verder ontwikkelen van Het Cultureel Erfgoed.

In het driejarig cultureel erfgoed project “Trots op je eigen omgeving”, gaan leerlingen aan de slag met ‘Archief, Archeologie en Land-art’.

In het kader van culturele vorming worden jaarlijks uitstapjes gemaakt naar bijvoorbeeld musea, theater, culturele activiteiten, een herinneringscentrum of een stad.



LEREN EN LEVEN

Binnen school werken we met het programma Leren en Leven. Dit is een bewezen programma dat investeert in talentontwikkeling. Het programma legt als eerste de focus op de versterking van een positief leer- en leefklimaat in en om de school. Als de sfeer op school goed is, iedereen er met plezier komt, leert en werkt kunnen jongeren zich optimaal ontwikkelen. Een positief klimaat vormt om die reden het startpunt voor het stimuleren van talentontwikkeling.



De filosofie van het Leren en Leven is: “Wanneer we positief denken en doen, voelen we ons goed over onszelf”. Er is altijd een positieve manier om iets te doen.’ Deze filosofie wordt geïllustreerd aan de hand van de cirkel van Denken – Doen – Voelen, die ervan uitgaat dat onze gedachten leiden tot de dingen die we doen, de dingen die we doen tot hoe we ons voelen, en onze gevoelens weer gedachten oproepen. Deze cirkel kan positief of negatief zijn.

Jongeren worden zich bewust dat wat je denkt en wat je doet invloed heeft op het gevoel dat je over jezelf hebt, op je zelfbeeld en op de (relaties met) mensen om je heen.

School breed gebruiken we de cirkels tijdens de lessen. In de onderbouw wordt er gewerkt met de methode waarin zes thema’s naar voren komen:

Wie ben ik?

Gezond denken en gezond zijn

Hoe zorg ik voor mezelf?

Hoe ga ik om met anderen?

Eerlijk tegenover mezelf en anderen

Jezelf blijven ontwikkelen

Gedurende het jaar worden er door de hele school verschillende activiteiten gedaan om de samenwerking tussen de verschillende leefomgevingen van leerlingen te stimuleren.

De activiteiten die worden uitgevoerd zijn o.a.:

- Leerlingenraad
- Valentijnskaarten
- Schoolfeest
- Kookavonden met ouders
- High tea middagen met ouders
- Kaartjes versturen



PEER MEDIATION

Peer Mediation betekent bemiddelen tussen gelijken. Wanneer een leerling een probleem heeft waar hij/zij alleen niet uitkomt kan er hulp komen van Peer mediators.

Waarom op Pro Emmen?

- Het bevordert een veilig schoolklimaat
- Het bevordert de zelfredzaamheid van leerlingen
- De leerlingen spreken dezelfde taal; er is geen sprake van machtsverschil
- Er wordt geoefend voor actief en democratisch burgerschap



Peer mediators PRO Emmen

SCHOOLKAMPEN

De eerstejaars leerlingen van PRO Emmen gaan aan het begin van het schooljaar op kennismakingskamp. Tijdens het kamp worden er een aantal gezamenlijke activiteiten, zoals excursies e.d., georganiseerd. In het 3^e jaar gaan de leerlingen wadlopen. In de bovenbouw zijn er excursies en worden per sector activiteiten georganiseerd. Bij deze activiteiten staat de praktijk centraal.



SPORTDAGEN EN EXCURSIES

De sportdag wordt jaarlijks in Hoogeveen door de gezamenlijke praktijkscholen georganiseerd voor de leerlingen van de leerjaren 1 t/m 3.

Als onderdeel voor de praktijkvakken of in het kader van arbeidsoriëntatie worden er verschillende excursies georganiseerd naar bedrijven /instellingen. Ook wordt b.v. Amsterdam en het Rijksmuseum bezocht.

REGELS OP SCHOOL

Motto van de school:

1. We behandelen anderen zoals we zelf behandeld willen worden.
2. Een fijne omgeving maken we samen.

Algemene regels

We komen op tijd op school.

We dragen alleen hoofddekseis buiten, behalve als het met je geloof te maken heeft.

We drinken wat anders dan energiedrankjes.

We gooien ons afval in de bakken.

We hangen onze jas aan de kapstok of doen de jas in de kluis.

We gaan naar huis na de laatste les. Als je op iemand moet wachten, mag dat aan de wachttafel in de kantine en gedraag je je als gast.

We letten op ons taalgebruik zodat we niemand kwetsen.

We gebruiken de mobiele telefoon tijdens de lessen alleen als rekenmachine, agenda, timer of voor Profijt.

Regels in de klas

We zijn zuinig op de spullen.

Er praat maar 1 tegelijk.

We zijn rustig aan het werk.

We zijn aardig voor elkaar.

We hebben elke schooldag onze schoolspullen bij ons.

Regels in de kantine

We mogen onze telefoon aan zonder geluid.

We zijn rustig.

We houden het schoon en schuiven onze stoelen aan als we weggaan.

Regels op het plein

We roken niet op het schoolterrein. Een overgangsregel (rook-vak) geldt voor klas 5.

We houden het schoon, laten de fietsen/scooters in de stalling staan en blijven op het plein.

We gaan via het plein, langs de fietsenberging naar het voetbalveld.

Kledingvoorschriften

- . Veiligheid staat voorop (elk praktijkvak heeft duidelijke kledingvoorschriften, bijvoorbeeld het dragen van de juiste werkkleding bij de praktijkvakken en het dragen van veiligheidsschoenen bij de praktijkvakken groen en metaal).
- . Broeken, jurken en rokjes tot net boven de knie
- . Geen blote buiken en billen zichtbaar
- . BH niet zichtbaar

Voor leerlingen en personeel gelden m.b.t. kleding dezelfde afspraken.

ONDERSTEUNINGSSTRUCTUUR

De mentor is de spil van de leerlingbegeleiding

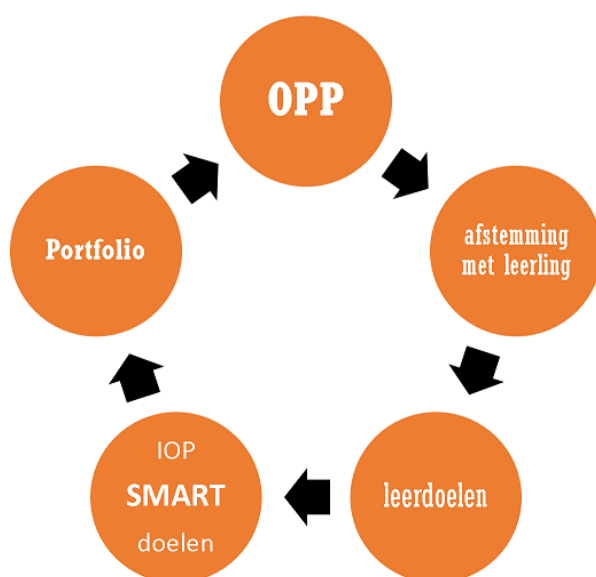
Bij de mentor kan een leerling en de ouder/verzorger altijd terecht kan met vragen en problemen. Qua invulling van het onderwijs wordt zoveel mogelijk aangesloten bij de mogelijkheden van de leerling. Per leerling wordt bijgehouden wat de vorderingen zijn in een leerlingvolgsysteem.

Ontwikkelperspectief (OPP)

Het ontwikkelingsperspectief is het niveau wat uiteindelijk van het kind verwacht wordt. Voor elke leerling wordt een maal per jaar een ontwikkelingsperspectief vastgesteld. Vanuit het ontwikkelingsperspectief worden doelstellingen bepaald. De school kijkt of de leerling zich volgens dit perspectief ontwikkelt en past het onderwijs- en leerstofaanbod hierop aan. Door het werken vanuit een ontwikkelingsperspectief worden de talenten en mogelijkheden van de leerlingen beter benut. Werken vanuit een ontwikkelingsperspectief kan een belangrijke bijdrage leveren aan het opbrengstgericht werken. Door een ontwikkelingsperspectief is ook voor ouders en inspectie inzichtelijk aan welke doelen gewerkt wordt.

Individueel Ontwikkelingsplan (IOP)

Om zo goed mogelijk te kunnen aansluiten bij de individuele mogelijkheden van de leerling stellen we samen met de leerling twee maal per jaar een Individueel Ontwikkelingsplan (IOP) op. Dit IOP wordt voor akkoord ondertekend door de leerling, de ouders en de school. Naast het volgen van het basisprogramma stelt de leerling samen met de mentor eigen leerdoelen op. Deze doelen worden omschreven in het IOP. Eens per vijf à zes weken voert de mentor met de leerling een coaching gesprek gericht op het IOP. De mentor is bovendien de contactpersoon voor de ouder(s)/verzorger(s).



ZORGTEAM

PRO Emmen heeft een zorgteam, bestaande uit een zorgcoördinator, twee orthopedagogen, een ambulante begeleider en een schoolmaatschappelijk werker. De taken en werking van het zorgteam staat omschreven in het zorgplan, op te vragen bij de school.

Mocht een leerling meer ondersteuning behoeven dan de mentor zelf kan bieden of regelen, dan meldt de mentor de leerling met bijbehorende hulpvraag aan bij de zorgcoördinator. Deze brengt vervolgens de leerling met hulpvraag bij het Zorgteam. Voor verdere invulling en werking wordt verwezen naar het zorgplan. Het zorgplan kan worden opgevraagd bij de school.

Het afnemen van testen wordt bepaald door de zorgcoördinator in samenspraak met de mentor en de teamleider. De zorgcoördinator besluit uiteindelijk of de leerling wordt getest.

ZORGADVIESTEAM (ZAT)

Als blijkt dat de problemen van een leerling de grenzen van de school en geboden zorg via het Zorgteam overschrijden (bijvoorbeeld veelvuldig of langdurig verzuim), dan wordt de leerling na toestemming van ouders/verzorgers door de zorgcoördinator ingebracht bij het Zorgadviesteam (één keer per maand) waarin externe partners deelnemen. Voor verdere invulling en werking wordt verwezen naar het zorgplan. Het zorgplan kan worden opgevraagd bij de school.

NT-2, Nederlands als tweede taal

PRO Emmen heeft geen taalklas zoals de andere scholen voor VO. We hebben wel de mogelijkheid voor taalzwakke leerlingen om 2 à 3 keer per week extra intensief met taal bezig te zijn. De leerlingen werken onder leiding van een deskundige alleen of in kleine groepjes aan de uitbreiding van hun actieve en passieve woordenschat. Voordat de lessen kunnen starten dient de mentor van de leerling een hulpvraag in bij de zorgcoördinator. Zij inventariseert en clustert de hulpvragen samen met de intern begeleider. De NT2 docent ontvangt de namenlijst en planning en een duidelijke hulpvraag per leerling. Naar aanleiding van de hulpvraag gaat de NT2 docent in gesprek met de leerling en zijn mentor en stemt af en blijft dit gedurende NT aanbod overigens ook met regelmaat doen, zodat passende ondersteuning gewaarborgd blijft. Hulpvraag en acties enz. komen in het leerlingvolgsysteem/het IOP. Per 8 weken (voor elke vakantie) wordt de voortgang geëvalueerd tijdens een IOP-bespreking. Wanneer het doel (of het plafond) is bereikt stopt de hulp. Zo niet, dan wordt de periode met 8 weken verlengd.

DE RESULTATEN VAN HET ONDERWIJS

OVERZICHT UITSTROOM LEERLINGEN PER SCHOOLJAAR

Om een beeld te krijgen van hoe de leerlingen terecht komen na het onderwijs aan onze school tonen wij jaarlijks de uitstroomgegevens van de school.

	2016-2018 Uitstroom Gerealiseerd Per 31/10/'17	2018-2018 Uitstroom gerealiseerd per 31/10/'18	2018-2019 Prognose per maart 2018 op basis van Schoolverlaters met Leeftijd van 18 jaar
Regulier werk	14	8	3
Begeleid werk met een subsidieregeling	31	37	48
Beschermde arbeid/beschut werken		5	2
Arbeid + BBL	3		4
Ander onderwijs PRO/ZMOK			
Ander onderwijs AOC/ROC	14	5	12
Ander onderwijs buitenland	1		
Ander onderwijs RENN4			
Thuis/wachlijst Sociale werkplaats/Werkzoekende Sociale activering EMCO - groep Thuis zonder deelname arbeidsproces Dagverblijf Jongerenloket/CWI Traject participatieplan Portalis DVO TDC Onbekend Verhuizing Verhuizing buitenland	1 3 2 1	 2 1 1 1	2 4
Jeugdinstelling het Poortje			

1.2.3. PROGNOSE

De regio Zuidoost Drenthe heeft te maken met demografische krimp. Deze krimp heeft niet alleen gevolgen voor het totaal aantal inwoners maar vooral ook op het aantal leerlingen dat in het voorgezet onderwijs instroomt. Deze krimp heeft ook gevolgen voor het leerlingaantal; van onze school. De prognose van Planingsverband Groningen met leerlingaantallen van PRO Emmen ziet er als volgt uit.

Prognose planingsverband Groningen

Tabel 1 **Overzicht korte / lange termijn prognose en ruimtebehoefte Praktijkschool Emmen**

Llgtelling per 1-10..	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035	2036
Ruimtebehoefte-jaar	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035	2036	
Praktijkschool Emmen	375	379	356	342	319	320	319	318	305	288	279	275	272	275	272	271	271	269	268	268	

T/m 2024 o.b.v. korte termijn berekening, vanaf 2025 o.b.v. lange termijn berekening

T/m 1-10-2017 feitelijk (RB-jaar 2018) volgens opgave school.

1.3 DOEL, MISSIE EN VISIE VAN PRO EMMEN

Doel

We begeleiden de leerlingen naar zelfredzaamheid en een zo zelfstandig mogelijke plaats in de samenleving.

Missie

Onze school heeft als missie om van onze leerlingen burgers te maken met kansen en mogelijkheden. Wij bereiden ze hierop voor door een opleidingsprogramma aan te bieden bestaande uit de volgende domeinen:

- **Burgerschap**

De leerling ontwikkelt zich tot een sociaal vaardige, actieve en respectvolle burger, die bewuste keuzes kan maken en een positieve bijdrage levert aan de samenleving.

- **Wonen**

We leren de leerlingen de vaardigheden om zo zelfstandig mogelijk te wonen. We leiden de leerlingen op tot gewaardeerde werknemers, waarbij ze beschikken over algemene en vakspecifieke competenties.

- **Vrije tijd**

We leren de leerlingen bewust met hun vrije tijd om te gaan.

Visie

PRO Emmen staat naast praktijkonderwijs voor Positief, Respectvol en Ontdekkend. Deze drie pijlers bepalen onze basishouding. Hierbij is aandacht voor de talenten, interesses en mogelijkheden van de leerling. We geven hier invulling aan door:

- invloed uit te oefenen op het onderwijsproces en het pedagogisch klimaat
- het maximale uit elke leerling te halen
- het leren door te doen in een levensechte leeromgeving
- In te spelen op de veranderende maatschappij

PRO Emmen kan dit niet alleen en werkt daarom samen met externe partners.

AANTAL LEERLINGEN IN GETALLEN

Het aantal leerlingen op de teldatum van 1 oktober 2018 was 372 leerlingen. De verdeling was als volgt:

ILT overzicht 2018/2019 PRO Emmen, Opleiding Praktijkonderwijs, EL. Code 0090												
Peildatum 01-10-2018												
LJ1		LJ2		LJ3		LJ4		LJ5		LJ6		Totaal
M	V	M	V	M	V	M	V	M	V	M	V	
39	12	34	24	32	30	45	27	80	49	-	-	372

SAMENWERKINGSVORMEN

In samenwerking met Terrastart wordt de mogelijkheid geboden tot een opleiding ‘assistent landbouwer’.

Leerlingen komen door middel van samenwerking met Emmtec aan de slag binnen de logistiek (de technische opleiding die ze op PRO Emmen krijgen, zoals een vorkheftruck-opleiding, maakt dat ze goede kansen krijgen binnen dit project).

In samenwerking met Innovam wordt de opleiding assistent Fietstechniek aangeboden.

Voor de leerling die in staat is een praktijkprogramma te volgen op een hoger niveau dan wordt aangeboden bij de praktijkschool, is de samenwerking gezocht met twee MBO-scholen, het Drenthe College en Terra MBO. Op deze scholen kan de leerling extra praktijklessen volgen en praktijkcertificaten halen. Voor de leerling met voldoende leerresultaat bestaat de mogelijkheid tot vervolgonderwijs op het MBO.



Onze school beschikt over veel kennis ten aanzien van onze doelgroep en zet deze kennis ook actief in in diverse (regionale) netwerken en samenwerkingsverbanden in. Oogmerk van onze inzet is dat onze inspanningen er mede toe leiden dat iedere leerling in een passende onderwijs- of werksetting terecht komt. Op regionaal niveau zijn we actief lid van Praktijknet, een samenwerkingsverband van praktijkscholen in Drenthe. Binnen dit verband beleggen we een deel van onze scholing en doen we gezamenlijk aan schoolontwikkeling. Binnen de gemeente Emmen doen we mee in en aan de volgende verbanden:

- overleg arbeidstoeleiding Gemeente, UWV, Emco
- Expertisegroep (VSO/PRO scholen)
- groot- en klein koepeloverleg onderwijs gemeente Emmen

Ook is er structureel overleg met het Drenthe College, met Terra VO en de scholen voor VSO en het samenwerkingsverband vo 22-02.

Met het oog op de ontwikkeling van doorlopende leerlijnen en het geven van nazorg aan onze leerlingen, is het een doelstelling om goede relaties te onderhouden met de ons omringende ROC's vooral met het Drenthe College en het Terra. Met deze partijen hebben we meerdere samenwerkingsconvenanten afgesloten.

Tevens vindt er samenwerking plaats op diverse vlakken met scholen van het Samenwerkingsverband ZO-Drenthe, de Thriantaschool en Renn-4 De Atlas

Sinds 2013 participeert PRO Emmen in het project Sociale Wijk en Gebiedseconomie Emmen. Ook zijn er in samenwerking met de gemeente Emmen leerlingen uitgestroomd naar werk als schoolhulp. De extra handjes in de klas om een docent in het basisonderwijs te ondersteunen

Met het Terra Start vindt een samenwerking plaats met als doel leerlingen bij een hoveniersbedrijf te werk te stellen.

PRO-Emmen en Bouwmensen leiden samen leerlingen op tot assistent timmerman.



HOE ZIET DE OPLEIDING ER UIT?

De leerlingen starten met een introductieweek bij Bouwmensen in de werkplaats. De leerlingen gaan aan de hand van praktische praktijkgerichte opdrachten leren profielen stellen, uitzetten (maatvoeren) en aftimmeren.

Tijdens de opleiding zullen de leerlingen de praktische toetsen doen in de werkplaats bij Bouwmensen. Er zijn in totaal drie praktijktoetsen en de leerlingen gaan verspreid over het schooljaar in totaal vier weken intern bij Bouwmensen.

Na de introductieweek gaan de leerlingen 4 dagen aan het werk bij een aannemer en komen op maandag terug voor de vak theorie entree bouw. De leerlingen gaan starten met de vakgerichte opleiding entree bouw bestaande uit:

- Digitale leeromgeving bouwinfranet met theorie en verwerkingsvragen.
- Opdrachtenmap met tekenopdrachten, inzicht-vragen, groepsopdrachten en praktijkopdrachten.
- Dit is een map die leerlingen altijd meenemen naar de bouwplaats en school. In deze map houden de leerlingen hun vorderingen bij tijdens de theorie en de praktijk op de bouwplaats. Deze map is een communicatiemiddel tussen leermeester bouwplaats, leerkracht school, Bouwmensen en ouders.
- Daarnaast krijgen de leerlingen AVO vakken (Nederlands en Rekenen 1f)

De leerlingen gaan heel praktisch aan de slag richting bouw en zullen beoordeeld worden volgens het Boris systematiek (werkprocessen). Elke leerling heeft na het doorlopen van de opleiding een praktijkverklaring met de werkprocessen uit het MBO die ze beheersen. Deze praktijkverklaring wordt erkend door:

- Bouwend Nederland
- Bouwmensen
- De leerplek leerling (aannemer bouwbedrijf)



STICHTING TWESSERS

In augustus 2017 is gestart om samen met de stichting Twessers leerlingen op te leiden in horecabranche. Leerlingen doen in het Rensenpark, voorheen de oude dierentuin werk- en leerervaring op.



AVONDSCHOOL EMMEN

De Avondschool is een initiatief van drie scholen, PRO Emmen, RENN4 De Atlas en de Thrianthaschool. Hoofddoel van de Avondschool is het ondersteunen van mensen (oud leerlingen) bij het (opnieuw) behalen van certificaten of diploma's, bijvoorbeeld VCA. Daarnaast is het sociale aspect van zeer groot belang, het doorbreken van bijvoorbeeld een sociaal isolement en wordt er gewerkt aan zelfredzaamheid. De cursussen die we hebben zijn onder andere: Nederlands, rekenen, Engels, VCA, EHBO, budgetteren, koken, naald en draad, hout, metaal en autotheorie. Avondschool Emmen is geopend op de dinsdagavonden gedurende het schooljaar.

SAMENWERKINGSVERBAND ZUIDOOST-DRENTHE VO22.02

PRO Emmen maakt deel uit van het Samenwerkingsverband Zuidoost-Drenthe VO22.02

PRO EMMEN EN HET EUROPEES SOCIAAL FONDS

Helaas is als gevolg van uitputting van de ESF-subsidie er geen financiële ondersteuning voor VSO/PRO.

Bezoek voor meer informatie over het Europees Sociaal Fonds: www.agenschapszw.nl.



Dit project is mede mogelijk gemaakt door het Europees Sociaal Fonds van de Europese Unie

DE KLACHTENREGELING

Wij vinden het belangrijk, dat onze school een veilige en prettige plaats is voor iedereen. We willen uitgaan van respect en zorg voor elkaar. De klachtenregeling geldt voor iedereen die bij onze school betrokken is: leerling, ouders/verzorgers, docenten en anderen. Natuurlijk, de meeste klachten kunnen prima met de docent, mentor en/of directeur in overleg worden opgelost tot volle tevredenheid van alle betrokkenen. Maar dat lukt niet altijd. Dan moet er een andere oplossing worden gezocht.

HOE WERKT DE KLACHTENREGELING?

Op school zijn contactpersonen aangesteld. Die contactpersoon lost het probleem niet op, maar verwijst u naar de juiste persoon of vertrouwenspersoon. De vertrouwenspersoon werkt niet op school en weet precies welke weg te behandelen voor uw vraag/probleem. Op de school van uw kind ligt ook een uitgewerkte klachtenprocedure ter inzage. Aarzel niet om contact op te nemen als dat nodig is. Dat kan ook telefonisch. Uw klacht wordt met de grootst mogelijke zorgvuldigheid behandeld.

CONTACTPERSONEN INTERN

- Mevr. B. Woestenenk (orthopedagoog) E-mail: b.woestenenk@pro-emmen.nl
- Dhr. B. Darwinkel (intern begeleider) E-mail: b.darwinkel@pro-emmen.nl

VERTROUWENSPERSOON EXTERN

Hét Vertrouwensbureau BV De Gang 1A

9531 JK Borger Tel. Nr. 085-1055055

Email: algemeen@hetvtb.nl



Op de website van de school is het klachtenreglement geplaatst.